

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

== Града Крагујевца ==

КРАГУЈЕВАЦ
21. ДЕЦЕМБАР 2005.

ГОДИНА XV
БРОЈ 20

Скупштина града Крагујевца на основу члана 18. тачка 4. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 9/02, 33/04 и 135/04), члана 11. и 12. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 16/97 и 42/98), члана 18. тачка 4. и члана 29. тачка 5. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", бр. 3/02), на XIX седници одржаној 21.12.2005. године, донела је

О Д Л У К У

о одређивању и начину поверавања
комуналних делатности

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком одређују се комуналне делатности и комунални послови, начин обављања комуналних делатности и комуналних послова, начин поверавања комуналних делатности и комуналних послова и уређују се друга питања значајна за поверавање комуналних делатности и комуналних послова.

II КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 2.

Овом Одлуком одређују се комуналне делатности од општег интереса и друге делатности од интереса за град Крагујевца, као комуналне делатности.

Као комуналне делатности у смислу става 1. овог члана одређују се :

1. пречишћавање и дистрибуција воде и пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода;
2. одржавање чистоће на подручју града Крагујевца;
3. одржавање депонија;
4. уређење и одржавање паркова, зелених и рекреативних површина;
5. одржавање улица, путева и других јавних површина на подручју града Крагујевца;
6. производња и снабдевање паром и топлом водом;
7. уређење и одржавање гробља и сахрањивање;
8. одржавање пијаца и пружање услуга на њима;
9. тролејбуски превоз путника у градском саобраћају;
10. јавни превоз путника у градском саобраћају;
11. уређење и одржавање аутобуске станице, аутобуских стајалишта, аутобуских терминала, транспортних терминала, робно-транспортних терминала и сл.;
12. јавна расвета на подручју града Крагујевца;
13. уређење и одржавање јавних гаража и јавних простора за паркирање;
14. забавни паркови;
15. постављање рекламних паноа;
16. осветљавање зграда, објеката, тргова и улица;
17. уређење јавних плажа и других објеката за рекреацију на јавном грађевинском земљишту (спортски терени, клизалишта и сл.);
18. азил за псе и мачке луталице;
19. кафилерија;

20. систематска дератизација, дезинфекција и дезинсекција;
21. одржавање јавних чесми, фонтана и др.;
22. одржавање јавних WC-а и јавних купатила;
23. кабловско дистрибутивни систем;
24. систем обједињене наплате комуналних и других услуга.

III КОМУНАЛНИ ПОСЛОВИ

Члан 3.

Комунални послови су поједини послови из оквира комуналних делатности, који представљају заокружену функционалну целину.

Комунални послови се деле на :

1. комуналне послове који се финансирају из цене услуге (интегрисани тарифни систем наплате превоза путника у јавном градском саобраћају, изношење смећа у насељима, одржавање гробља у насељима и др.) и
2. комуналне послове који се финансирају из буџета Града (јавна декорација, одржавање хигијене јавних површина у насељима, одржавање јавних зелених површина у насељима и др.).

Комунални послови из тачке 1. овог члана могу бити:

- повремени, који се обављају у периоду од месец дана до једне године (коришћење јавне површине за дечије аутомобиле, постављање клизалишта и др.) и
- привремени послови који се обављају у периоду од годину дана до три године.

IV ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ И КОМУНАЛНИХ ПОСЛОВА

Члан 4.

За обављање комуналних делатности из члана 2. ове Одлуке, Град може:

- оснивати јавна комунална предузећа и привредна друштва (у даљем тексту: предузећа) или
- поверавати обављање другом предузећу или предузетнику.

Члан 5.

Обављање комуналних делатности врши се у складу са Законом, на основу посебне одлуке Скупштине града о условима и начину обављања комуналних делатности, за делатности из члана 2. став 2. тачке 1-9 ове Одлуке и Правилника о условима и начину обављања комуналних делатности које доноси Извршни орган града Крагујевца (у даљем тексту: Извршни орган), за остале комуналне делатности.

V ПОВЕРАВАЊЕ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ И КОМУНАЛНИХ ПОСЛОВА

Члан 6.

Комуналне делатности, за чије обављање се не оснивају јавна предузећа, као и комунални послови који се финансирају из цене услуге, поверавају се по поступку прописаном овом Одлуком.

Комунални послови који се финансирају из буџета Града поверавају се у складу са одредбама Закона и овом Одлуком.

V 1. ПОСТУПАК ПОВЕРАВАЊА КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ И КОМУНАЛНИХ ПОСЛОВА КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ ЦЕНЕ УСЛУГЕ

Члан 7.

Извршни орган поверава обављање комуналних делатности или комуналног посла предузећу, односно предузетнику на основу јавног конкурса или путем непосредне погодбе, уз услов да је Извршни орган дужан да обезбеди преглед и стручну оцену поднетих понуда од стране специјализоване установе (организације), у зависности од врсте делатности.

Поверовање повремених комуналних послова из члана 4. тачка 2. ове Одлуке и избор најповољније понуде се врши путем јавног надметања (лицитације).

1. Јавни конкурс

Члан 8.

Извршни орган расписује јавни конкурс ради прикупљања понуда за поверовање обављања комуналних делатности и комуналних послова из члана 6. став 1. ове Одлуке.

Извршни орган је дужан да одлуком о расписивању конкурса определи да ли ће

поверену комуналну делатност обављати више предузећа, односно предузетника.

Јавни конкурс из става 1. овог члана објављује се у дневној штампи и другим средствима јавног информисања.

Члан 9.

Конкурс из члана 8. ове Одлуке спроводи Комисија за спровођење јавног конкурса за поверавање обављања комуналних делатности и комуналних послова (у даљем тексту: Комисија), коју именује Извршни орган.

Извршни орган доноси Пословник о раду Комисије.

Стручне и административне послове за потребе Комисије обавља Градска управа надлежна за комуналне послове (у даљем тексту: Градска управа).

Члан 10.

Јавни конкурс обавезно садржи:

1. комуналну делатност или комунални посао чије се обављање поверава и подручје на коме се делатност обавља;
2. опште услове које предузеће односно предузетник мора да испуњава да би учествовао на јавном конкурс;
3. посебне услове, у зависности од врсте и природе комуналне делатности или комуналног посла, које предузеће, односно предузетник мора да испуњава да би учествовао на јавном конкурс;
4. учешће средстава предузећа, односно предузетника у реализацији програма Скупштине града Крагујевца;
5. време на које се поверава обављање комуналне делатности или комуналног посла и време за које је дужан да отпочне са обављањем делатности;
6. податке о обавезној садржини понуде;
7. начин и рок за подношење понуда;
8. назнака да ће се обављање комуналне делатности или комуналног посла поверити предузећу или предузетнику у складу са критеријумима за избор најповољније понуде;
9. место и време јавног отварања понуда;
10. рок и начин објављивања резултата конкурса;
11. упозорење да учесник на конкурс мора у потпуности да испуњава све услове прописане конкурсом;
12. начин одређивања цене и висину накнаде за обављање поверене делатности;
13. потребно јемство за испуњење уговора о поверавању;
14. другу неопходну документацију.

Члан 11.

Обављање комуналних делатности или комуналних послова може се поверити предузећу, односно предузетнику на време до пет година.

Уколико се обављање комуналних делатности поверава предузећу, односно предузетнику који преузима обавезу улагања средстава у изградњу објеката и набавку опреме веће вредности, период на који се поверавање врши може трајати онолико година колико траје период повраћаја уложених средстава, али не дуже од 25 година.

Време на које се поверава обављање појединих комуналних делатности утврђује Извршни орган одлуком о расписивању јавног конкурса, у складу са ставом 1. и 2. овог члана.

2. Понуда

Члан 12.

Обавезна садржина понуде је:

1. докази о испуњавању општих услова:

- пословно име и седиште предузећа, односно предузетника са подацима лица овлашћеног за заступање;
- доказ о регистрацији код надлежног органа за обављање комуналне делатности која се поверава;
- уверење да предузетник и одговорно лице у правном лицу није кажњаван за кривично дело из делатности која се поверава, у року од две године пре објављивања јавног конкурса, као и правно лице за привредни преступ;
- потврду надлежног пореског органа о измиреним порезима и доприносима за текућу годину;
- биланс стања и биланс успеха за претходну пословну годину;
- доказ о ликвидности у последњих шест месеци (извештај Центра за бонитет НБС).

2. докази о испуњености посебних услова :

- референц листа;
- попуњена и потписана изјава о пословним и техничким капацитетима;
- попуњена и потписана изјава о прихватању услова из конкурсне документације;
- проценат учешћа у складу са чланом 9. тачка 4. ове Одлуке;
- план реализације обављања комуналне делатности или комуналног посла.

Члан 13.

Понуде се достављају у затвореној коверти, са назнаком комуналне делатности или комуналног посла на који се односе.

Рок за подношење понуда је 15 дана од дана објављивања јавног конкурса, а понуде се достављају Комисији.

Члан 14.

Непотпуном понудом сматра се понуда која не садржи све доказе из члана 12. ове Одлуке.

Неблаговременом понудом сматра се понуда која је поднета после рока предвиђеног чланом 13. став 2. ове Одлуке.

3. Записник**Члан 15.**

О поступку отварања понуда води се посебан записник (у даљем тексту: Записник).

Поступак јавног отварања понуда почиње уношењем у Записник места и времена јавног отварања понуда.

У Записник се уноси и констатација о уредности објављивања јавног конкурса и поступка прикупљања понуда, као и благовременост достављених понуда.

У Записнику се посебно констатују неблаговремене понуде које се не отварају.

Члан 16.

Понуде отвара председник Комисије и даје их на увид члановима Комисије.

Председник Комисије јавно саопштава и диктира у Записник садржину понуда.

У Записнику се посебно констатују понуде које су непотпуне.

Члан 17.

Поступак јавног отварања понуда завршава се после отварања свих благовремено приспелих понуда.

Записник потписују сви чланови Комисије.

Члан 18.

Комисија је дужна да у року од осам дана од дана окончања поступка јавног отварања понуда достави Извршном органу извештај са Записником и редоследом најповољнијих понуда.

Члан 19.

Извештај Комисије садржи:

1. текст одлуке о расписивању јавног конкурса;
2. број и садржину приспелих понуда;
3. податке о неблаговременим и непотпуним понудама;
4. редослед најповољнијих понуда са образложењем.

Члан 20.

Уколико Извршни орган утврди недостатке и нејасноће у извештају може га вратити Комисији са налогом да исправи уочене пропусте.

Ако Извршни орган утврди да је дошло до повреде поступка прикупљања понуда, може у целини поништити расписани јавни конкурс.

4. Одлучивање и заштита и права учесника конкурса**Члан 21.**

После разматрања извештаја, Извршни орган утврђује резултате јавног конкурса и доноси решење о поверавању обављања комуналне делатности или комуналног посла.

Члан 22.

О резултатима јавног конкурса, Извршни орган обавештава учеснике у поступку у року од осам дана од дана утврђивања резултата спроведеног поступка.

Учесници у поступку прикупљања понуда путем јавног конкурса могу да поднесу приговор Градском већу у року од осам дана од дана достављања акта из члана 21. ове Одлуке.

Члан 23.

Код поступка по приговору из члана 22. став 2. ове Одлуке, Градско веће може да:

1. одбаци приговор као неблаговремен или поднет од лица које није учесник у поступку прикупљања понуда јавним конкурсом;
2. одбије приговор као неоснован;
3. прихвати приговор као основан и одлучи о поверавању обављања комуналне делатности или комуналног посла;
4. прихвати приговор као основан и наложи Извршном органу да поступак прикупљања понуда путем јавног конкурса понови у целисти.

Члан 24.

Решење Градског већа донето по приговору и решење Извршног органа на који није поднет приговор, коначно је и објављује се на огласној табли Скупштине града Крагујевца.

Члан 25.

Када на расписани јавни конкурс није поднета ни једна понуда, као и у случају када од поднетих пријава ни једна не испуњава услове конкурса, Извршни орган ће привремено, а најдуже до годину дана, поверити обављање комуналне делатности или комуналног посла предузећу, односно предузетнику непосредном погодбом, на основу решења и уговора о поверавању обављања комуналне делатности или комуналног посла.

5. Критеријуми за избор најповољније понуде**Члан 26.**

Најповољнијом понудом сматраће се понуда са највећим бројем бодова, утврђеним према следећим мерилима:

1. пословни углед учесника конкурса:

-постојеће искуство у обављању делатности.....5 бодова

-годишњи бруто приход остварен у претходној календарској години :

а) приход до 10.000.000,00 дин5 бодова

б) приход преко 10.000.000,00 дин до 50.000.000,00 дин.....10 бодова

в) приход преко 50.000.000,00 дин 15 бодова

-осуђиваност одговорног лица за прекршај из делатности коју обавља..... минус 5 бодова

2. способност за обављање делатности:

- расположива средства нужна за обављање делатности..... 20 бодова

- просечна старост средстава нужних за обављање делатности:

а) ако је просечна старост мања од 2 године.....15 бодова

б) ако просечна старост прелази 2 а мања је од 5 година..... 10 бодова

в) ако просечна старост прелази 10 година..... 0 бодова

- број запослених :

а) до 5 5 бодова

б) од 6 до 10 10 бодова

в) од 11 до 15 15 бодова

г) 16 и више 20 бодова

3. повољност понуде:

- највиши износ накнаде који је у понуди навео учесник конкурса...20 бодова

4. повољност понуде за учешће у реализацији програма Скупштине града Крагујевца :

а) учесник конкурса је понудио улагање у програме из области: културе, спорта и др. 5 бодова

б) учесник конкурса је понудио улагање у социјалне програме 10 бодова

Ради спровођења одредбе става 1. тачке 2. овог члана, у вези примене мерила - расположива средства нужна за обављање одређене комуналне делатности и старост истих, Извршни орган је дужан да у јавном конкурс уведе за која средства тражи обавезно располагање и доказивање старости истих.

Члан 27.

Уколико на јавни конкурс пристигну две или више понуда које имају исти број бодова, предност има учесник конкурса који је понудио највећи износ накнаде.

Уколико се по том мерилу не може утврдити најповољнији учесник конкурса, онда ће се он добити жребањем.

6. Лицитација**Члан 28.**

Најповољнијом понудом за поверавање повремених комуналних послова сматраће се понуда са највишим износом накнаде коју је у понуди навео учесник лицитације.

Почетна накнада за обављање повремених комуналних послова се утврђује по m² заузеле јавне површине у складу са Одлуком о критеријумима и мерилима за утврђивање закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта

7. Уговор**Члан 29.**

На основу коначног решења из члана 24. ове Одлуке, Извршни орган и предузеће односно предузетник коме је поверено

обављање комуналне делатности или посла најкасније у року од 15 дана закључују уговор о поверавању обављања комуналне делатности (у даљем тексту : Уговор) .

Члан 30.

Уговор у складу са овом Одлуком, поред елемената утврђених законом, обавезно садржи:

1. опис послова који се поверавају предузећу односно предузетнику и подручје на коме се комунална делатност или посао обавља;
2. рок отпочињања обављања поверене комуналне делатности или посла (време које је потребно за обављање припремних радњи за почетак обављања комуналне делатности не урахунава се у рок на који је уговор закључен, с тим што овај припремни период не може бити дужи од шест месеци, рачунајући од дана закључења уговора, у зависности од комуналне делатности која се поверава);
3. међусобна права и обавезе уговорних страна ;
4. начин одређивања и висину накнаде за обављање поверене комуналне делатности или посла;
5. учешће предузећа односно предузетника у реализацији програма Скупштине града;
6. време на које се поверава обављање комуналне делатности или посла;
7. услови за раскид уговора пре истека рока на који је закључен;
8. права и обавезе уговорних страна у случају раскида уговора пре истека рока на који је закључен;
9. начин решавања спорова.

Члан 31.

Уговор се може раскинути и пре истека рока на који је закључен, када уговорне стране не испуњавају обавезе на уговорен начин и у уговореним роковима.

Отказ уговора се подноси у писаној форми, најкасније месец дана од дана настанка услова из става 1. овог члана.

Отказни рок је три месеца.

Члан 32.

У случају раскида уговора пре истека уговореног рока, уговорне стране су дужне да у отказном року извршавају уговорне обавезе.

Када предузеће, односно предузетник не поступи у складу са ставом 1. овог члана, Извршни орган има право да непосредном погодбом, на основу посебног уговора, привремено ангажује друго предузеће, односно предузетника ради обављања комуналне делатности или посла, на терет предузећа односно предузетника који није извршавао своје уговорне обавезе у току отказног рока.

Уговор из става 2. овог члана закључује се на период до шест месеци.

V 2. ПОСТУПАК ПОВЕРАВАЊА КОМУНАЛНИХ ПОСЛОВА КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ БУЏЕТА

Члан 33.

Извршни орган може донети одлуку да за комуналне послове из делатности јавних комуналних предузећа, који представљају заокружену функционалну целину, а који се финансирају из буџета Града, покрене поступак поверавања ових послова другом предузећу односно предузетнику, на начин и по поступку утврђеном Законом о јавним набавкама и овом Одлуком .

Одлуку из става 1.овог члана, Извршни орган доноси на предлог Градске управе, најкасније до 01. децембра текуће године, за наредну годину.

Члан 34.

Када Градска управа надлежна за комуналне послове, у поступку вршења надзора над обављањем комуналне делатности у току календарске године, утврди да предузеће које обавља комуналну делатност, није у могућности да у року изврши све послове на оптималан начин, у квалитативном и квантитативном смислу, Извршни орган може поједине комуналне послове уговором поверити другом предузећу односно предузетнику, сагласно Закону о јавним набавкама .

VI НАДЗОР НАД ОБАВЉАЊЕМ ПОВЕРЕНЕ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 35.

Надзор над обављањем поверене комуналне делатности, као и над извршавањем уговором

поверених послова, врши Градска управа надлежна за комуналне послове.

Члан 36.

Предузеће, односно предузетник коме је поверено обављање комуналне делатности у обавези је да Извршном органу доставља извештај о реализацији обављања комуналне делатности односно поверених послова.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 37.

Доношењем ове Одлуке престају да важе: Одлука о одређивању комуналних делатности ("Сл. лист града Крагујевца", бр. 4/98, 2/99, 9/02, 3/03, 1/04 и 4/05) и Одлука о условима и начину поверавања обављања комуналних делатности ("Сл. лист града Крагујевца", бр. 13/97, 2/99, 9/02 и 4/05).

Члан 38.

Уговори о поверавању обављања комуналних делатности закључени на основу одредаба раније важеће Одлуке о условима и начину поверавања обављања комуналних делатности остају на снази.

Члан 39.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 352-801/05-I

У Крагујевцу, 21.12. 2005. год.

ПРЕДСЕДНИК,

Проф. др Добрица Миловановић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 18. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 9/02, 33/04 и 135/04), члана 18. тачка 4. и члана 29. тачка 5. Статута града Крагујевца ("Сл. лист града Крагујевца", 3/02), на XIX седници одржаној 21. 12. 2005. године, донела је

О Д Л У К У О УРЕЂЕЊУ ГРАДА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком прописују се општи услови уређења града, услови за уређење јавних површина и мере за њихово спровођење, обавезе власника и закупаца објеката и корисника земљишта, у циљу коришћења, чувања и одржавања објеката који су постављени на јавним површинама, заштите и уређења подручја града Крагујевца.

Члан 2.

Под подручјем града Крагујевца подразумева се подручје насељеног места Крагујевац, у смислу Закона о територијалној организацији РС.

Члан 3.

Под уређењем града, у смислу ове одлуке, сматра се :

1. опште уређење које обухвата уређење, одржавање и заштиту јавних површина, обавезе власника и закупаца објеката и корисника земљишта;
2. привремено заузеће јавних површина ради постављања објеката и уређаја на јавним површинама, у складу са одобрењем;
3. уређење и одржавање јавних зелених површина;
4. раскопавање и довођење раскопаних или на други начин оштећених јавних површина и објеката у исправно стање
5. плакатирање и јавна декорација,
6. осветљавање зграда и објеката, уређење излога и постављање фирми,
7. обележавање улица, тргова и зграда.

Члан 4.

Јавна површина у смислу ове одлуке јесте простор утврђен планом за објекте чије је коришћење, односно изградња од општег интереса, у складу са законом, а која може бити одређена као:

1. изграђено јавно грађевинско земљиште које је у општој употреби, и то :

- коловози, тротоари, пешачке стазе, тргови, пролази, надвожњаци, степеништа која повезују површине јавног саобраћаја, мостови, кејови;
- јавне зелене површине између и око зграда, улични травњаци, јавна дечија игралишта;
- паркови, скверови, парк- шуме;
- заједничка дворишта у зградама колективног становања, пролази, и
- друге изграђене површине намењене за јавно коришћење.

2. Неизграђено јавно грађевинско земљиште које је одговарајућим планским актом предвиђено за објекте чија је изградња од општег интереса, или за објекте намењене за јавно коришћење.

Члан 5.

Објекти и уређаји који се, на основу одобрења надлежног органа, могу постављати на јавним површинама су :

1. летње баште,
2. тенде и надстрешнице,
3. изложбени пултови за продају непрехрамбених производа,
4. пултови за продају књига, часописа, других публикација, касета, и др.,
5. пултови за излагање и продају украсних предмета,
6. слободностојеће или зидне витрине за излагање робе,
7. рекламне ознаке,
8. расхладни уређаји за продају индустријског сладоледа, кремова и освежавајућих безалкохолних напитака,
9. апарати за кокице,
10. монтажне ограде и жардињере,
11. објекти за извођење забавних програма,
12. други објекти, уређаји и остала заузећа јавних површина.

Члан 6.

Ради спровођења одредаба ове Одлуке, извршни орган града решењем образује

Градски савет за уређење града Крагујевца, као стручно радно тело.

Градски савет за уређење града Крагујевца координира активности са комуналним и другим предузећима, предузетницима и физичким лицима, израђује предлог Правилника и других аката у функцији уређења града.

II ОПШТЕ УРЕЂЕЊЕ ГРАДА

Члан 7.

О уређењу града, уређењу, одржавању и заштити јавних површина, комуналних и других објеката и уређаја у уредном, чистом и исправном стању, у складу са овом одлуком, старају се јавна комунална предузећа, друга правна лица, предузетници и физичка лица .

Члан 8.

Није дозвољено :

- стварање нечистоће или оштећење јавне површине и остављање ствари, других предмета и разног отпада, напуштених возила и шкољки,
- одлагање амбалаже на јавој површини испред пословног простора,
- камповање и постављање шатора за обављање прослава,
- оштећење, писање и цртање по објектима и уређајима и
- неовлашћено постављање, уклањање, премештање објеката и уређаја без одобрења и спречавање постављања тих објеката.

1. Уређење и одржавање јавних површина

Члан 9.

Уређење и одржавање јавних површина обухвата послове на уређењу и одржавању коловоза, тротоара, пешачких стаза, тргова, пролаза, надвожњака, степеништа која повезују површине јавног саобраћаја, мостова, кејова и других слободних површина у граду.

Члан 10.

Уређење и одржавање јавних површина обавља се у складу са Програмом годишњег одржавања комуналне инфраструктуре (у даљем тексту: Програм).

Програм доноси извршни орган града Крагујевца на предлог Градске управе надлежне за комуналне послове.

Послове из Програма обавља предузеће које је Град основао или друго правно лице односно предузетник са којима Град закључује уговор по поступку прописаном посебном одлуком Скупштине града Крагујевца.

Власници, односно корисници пословног простора дужни су да сами уређују и одржавају површине у границама додељеног грађевинског земљишта, као и да се старају о делу јавне површине која је у функцији обављања делатности.

Партерно уређење

Члан 11.

Партери испред или између зграда у насељима, тргови и друге јавне и јавне зелене површине уређују се тако да се уклапају у амбијент простора и тиме доприносе естетском изгледу града.

Партерно уређење у смислу ове Одлуке представља постављање патерне опреме (скулптуре, жардињере, клупе за седење, клацкалице, љуљашке, корпе за отпатке и слично) на јавним и јавним зеленим површинама.

Члан 12.

За партерно уређење јавних површина и јавних зелених површина потребно је решење Градске управе надлежне за комуналне послове којим се утврђује: намена, величина и површина заузетог земљишта, положај опреме унутар захвата у простору, тип опреме, начин и услови прикључења на комуналну инфраструктуру, уколико је то потребно и други елементи важни за захват у простору, као и претходно мишљење и сагласност Градског савета за уређење града (у даљем тексту: Градски савет) и Градске управе надлежне за послове саобраћаја о испуњености услова за безбедно одвијање саобраћаја.

Решење из става 1. овог члана важи за период на који је закључен уговор који је основ права коришћења земљишта.

Заинтересовано правно или физичко лице (у даљем тексту: заинтересовано лице) може поднети захтев за уређење јавне или јавне зелене површине Градској управи надлежној за комуналне послове са намером о врсти, начину и условима обављања делатности.

Захтев разматра Градски савет и даје претходно мишљење.

Заинтересовано лице се од стране Градске управе надлежне за комуналне послове обавештава о мишљењу Градског савета.

Уколико је мишљење Градског савета позитивно заинтересовано лице је дужно да

достави: Уговор о донацији, технички опис, идејно решење о намераваном захвату у простору и сагласности на локацију ЈКП и ЈП.

Идејно решење садржи: графички приказ просторних, функционалних, обликовних и према потреби техничко технолошких захвата у простору.

Комунални и други објекти

Члан 13.

Комунални и други објекти у општој употреби могу се постављати на местима која су за то одређена одговарајућим планским актом, односно одобрењем надлежног органа.

На јавним површинама и унутар јавних зелених површина дозвољено је постављање нових електричних, телефонских и других водова само подземно, у екстра, I и II зони, које су одређене Одлуком о критеријумима и мерилима за утврђивање закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта.

Члан 14.

Комунални и други објекти у општој употреби су: јавни сатови, фонтане, јавне чесме, јавне телефонске говорнице, аутобуска стајалишта, поштански сандучићи, трафои, хидранти и други слични објекти.

Правна и физичка лица која објекте из става 1. овог члана поставе или којима су поверени послови одржавања, дужна су да их одржавају у уредном и исправном стању.

Члан 15.

Терени за спорт и рекреацију, плаже, купалишта и др. са свим пратећим санитарним и другим уређајима и опремом, као и простори у функцији коришћења ових објеката одржавају се уредно и чисто, о чему се старају предузећа, предузетници и друга правна и физичка лица, која те објекте и терене користе.

На просторима и објектима из става 1. овог члана, на видном месту истичу се хигијенска и техничка упутства и упутство о раду на овим просторима и објектима. Посетиоци су дужни да се придржавају ових упутстава.

Члан 16.

Јавни санитарни и хигијенски објекти морају бити исправни у техничком погледу и испуњавати хигијенске услове.

У објектима из става 1. овог члана истичу се на видном месту хигијенска и техничка

упутства о раду у овим објектима. Посетиоци су дужни да се придржавају ових упутава.

О одржавању реда и чистоће у јавним санитарним и хигијенским објектима старају се предузећа, предузетници и друга правна лица којима је поверено управљање тим објектима.

Улични и други отвори

Члан 17.

Ради безбедности пешака и безбедности саобраћаја, сви отвори на коловозима, тротоарима и другим јавним површинама морају имати поклопце.

Отворима у смислу става 1. овог члана сматрају се нарочито: отвори за водовод, канализацију, топловод, електричне телефонске и друге инсталације, отвори за убацивање огревног и другог материјала, подрумски прозори, отвори за осветљавање просторија и сл.

Члан 18.

Поклопци за отворе из члана 17. ове одлуке израђују се од ребрастог материјала, а поједина поља наливају се асфалтом, како би се избегла клизавост.

Дотрајали или уништени поклопци морају се заменити.

О одржавању отвора старају се предузећа којима је поверено управљање одређеним објектима, односно власници или корисници непокретности.

Члан 19.

За време коришћења (интервенције и поправке на инсталацијама, убацивање грева и др.) отвори се оградају преградама и обелажавају видљивим знацима, а по завршеном коришћењу прописно се затварају.

Члан 20.

Забрањено је оштећивање и уклањање поклопаца са отвора из члана 17. ове одлуке.

Фасаде, ограде и дворишта

Члан 21.

Фасаде, калкани, балкони и др. према јавној површини морају се одржавати чисто и у исправном стању.

О исправности фасада стара се орган управљања зградом, односно власници или корисници станова или пословних просторија.

Ограде према јавним површинама могу се постављати у складу са посебним прописима.

Ограде се морају одржавати у исправном, уредном и чистом стању, о чему се старају њихови власници односно корисници.

Дворишта стамбених и пословних зграда морају се одржавати уредно и чисто.

О уређењу и одржавању дворишта старају се корисници истих.

2. Уклањање снега и леда

Члан 22.

Уклањање снега и леда обавља се по одредбама ове одлуке и према Програму зимске службе.

Програм зимске службе доноси извршни орган града Крагујевца до 15. октобра текуће године за наредну годину, на основу предлога Градске управе надлежне за комуналне послове и плана одвијања саобраћаја за време зимског периода.

Члан 23.

Градска управа надлежна за послове саобраћаја, по прибављеном мишљењу МУП РС -Станице саобраћајне полиције у Крагујевцу, дужан је да пропише, најкасније до 1. октобра текуће године, начин одвијања саобраћаја за време зимског периода, а нарочито :

1. одреди улице у којима је забрањено паркирање возила за време снежних падавина,
2. одреди начин паркирања у споредним улицама ради лакшег уклањања и одношења смећа,
3. одреди улице које ће се затворити за саобраћај у случају великих снежних падавина,
4. одреди улице за санкање деце и у њима забрани саобраћај.

Члан 24.

Програм зимске службе садржи :

1. списак градских саобраћајница са редом првенства по коме се обавља уклањање снега и леда са тих површина, спречава стварање поледице и посипа одговарајућим материјалом,
2. носиоце послова,
3. број и врсту механичких средстава, њихову намену и распоред коришћења,
4. број и распоред радника који ће уклањати снег и лед,
5. услуге и средства других предузећа и установа које ће се користити у случају потребе,
6. места за депоније за снег и начин њиховог одржавања и
7. потребна финансијска средства за спровођење Програма зимске службе.

Приликом утврђивања реда првенства морају се узети у обзир саобраћајнице у којим

се одвија јавни градски превоз, налазе здравствене и дечије установе, школе, приступ градским гробљима, центри за снабдевање, као и могућност изношења смећа у густо насељеним блоковима.

Члан 25.

О уклањању снега и леда у складу са Програмом зимске службе дужни су да се старају носиоци послова утврђени Програмом.

Предузеће у чијој је надлежности одржавање кишне канализације дужно је да се стара о исправности комуналних објеката и отвора за прикупљање атмосферских вода нарочито у време отапања снега и леда.

Члан 26.

Предузећа, установе, друга правна лица и предузетници, као и физичка лица, дужни су да се старају о уклањању и одношењу снега и леда са површина које користе, са крова зграде ако представљају опасност за пролазнике или саму зград, као и са јавних површина које су у непосредној функционалној вези са површином коју користе (тротоари, паркинг простори, стазе за прилаз објекту и др.).

Уколико лица из става 1. овог члана нису у могућности да сама изврше обавезу, из става 1. овог члана, ту обавезу ће о њиховом трошку извршити предузеће одређено Програмом рада зимске службе.

Члан 27.

Снег и лед са коловоза, тротоара и других саобраћајних површина скупља се на ивици тротоара, а ако је тротоар мање ширине од 1,5 метара, на ивичњаку коловоза, с тим да олуци и сливници остану слободни и да се не омета пролаз пешака и возила.

Депоновани снег са коловоза и тротоара одређених Програмом зимске службе, одвози се на депонију за снег.

III ПРИВРЕМЕНО ЗАУЗЕЋЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

1. ПОСТАВЉАЊЕ ОБЈЕКТА И УРЕЂАЈА

Члан 28.

Јавне површине могу се користити сходно својој намени, а у складу са одредбама ове одлуке.

Објекти и уређаји из члана 5. ове Одлуке не могу се постављати на јавним паркиралиштима.

Члан 29.

На јавним површинама из члана 4. ове одлуке могу се привремено постављати мањи монтажни и други објекти и уређаји наведени у члану 5. ове одлуке.

Предмети који се могу постављати на јавним површинама су : грађевински материјал, огрев и др.

Члан 30.

Објекти и предмети из члана 29. ове Одлуке могу се постављати на јавним површинама на основу одобрења Градске управе надлежне за комуналне послове.

Одобрење из става 1. овог члана се доноси ако су испуњени услови у складу са Правилником о условима за постављање објеката на јавним површинама (у даљем тексту: Правилник), ако је мишљење Градске управе надлежне за послове саобраћаја позитивно и ако су испуњени и други услови прописани овом Одлуком.

Правилник из става 2. овог члана садржи: техничке и друге услове (изглед, тип, локацију и друго) у зависности од врсте објеката који се могу поставити.

Правилник из става 2. овог члана доноси Извршни орган града Крагујевца на предлог Градског савета.

Члан 31.

Подносилац захтева за издавање одобрења дужан је да уз захтев за заузеће јавне површине за привремено постављање објекта из члана 29. приложи следећу документацију :

1. доказ о оснивању радње за обављање одговарајуће делатности, односно доказ о уписаној делатности у регистар надлежног суда и испуњености услова за обављање делатности,

2. доказ о уплати комуналне таксе,

3. друге доказе, у зависности од посебних услова утврђених у овој одлуци за постављање конкретног објекта или уређаја на јавној површини,

4. доказ да су регулисани обавезе за уклањање смећа, осим у за објекте и уређаје из члана 5. тачака 6. и 7.

Одобрење се издаје најдуже на период до годину дана.

Члан 32.

Објекти и уређаји постављени на јавној површини уклониће се принудним путем на основу акта надлежног органа, у следећим случајевима:

1. ако је објекат постављен без одобрења,
2. ако објекти и уређаји нису постављени у складу са условима наведеним у одобрењу,
3. ако се објекат користи супротно утврђеној намени.

У случајевима из става 1. тачка 1. и 2. и 3. овог члана, поступак по службеној дужности покреће Градска управа надлежна за инспекцијске послове.

1. Летње баште

Члан 33.

Летња башта је објекат који се поставља на јавној површини, по правилу, испред угоститељских објеката, посластичарница и објеката у којима се врши производња и продаја пецива и колача.

Летња башта не може да се постави испред киоска.

Члан 34.

Летња башта садржи столове и столице.

За заштиту од сунца у летњој башти се могу поставити сунцобрани или тенда.

По истеку рока за који је одобрено постављање летње баште, власник је дужан да исту уклони.

Члан 35.

Забрањено је затварање страна баште и формирање објекта, као и организовање музичког програма у башти, које подразумева и постављање звучника.

У летњој башти не могу да се поставе баштенски роштиљ и мангало.

Члан 36.

Летње баште могу се постављати током целе године, ако то дозвољавају временски услови.

2. Тенде и надстрешнице

Члан 37.

Тенда је слободностојећа конструкција са одговарајућим застором са наменом за заштиту од сунца.

Одобрење за постављање тенде може се издати само уз одобрење за постављање летње

баште, и иста се уклања са уклањањем летње баште.

Члан 38.

Надстрешница је конструкција са одговарајућим застором која се поставља на фасаду зграде изнад излога и улазних врата у пословни простор, са наменом за заштиту од сунца.

Члан 39.

Подносилац захтева за издавање одобрења за постављање надстрешнице дужан је да достави :

1. доказ да је власник објекта, односно да има право коришћења пословног објекта или његовог дела на који се поставља надстрешница,

2. сагласност власника објекта, односно скупштине зграде на коју се поставља надстрешница.

Члан 40.

Друге врсте слободностојећих тенди не могу да се постављају на јавним површинама као самостални објекти.

3. Изложбени пултови за продају непрехрамбених производа

Члан 41.

Изложбени пулт је типски отворени, лако покретни објекат, чија је бруто површине до 2м², постављена уз пословни објекат, са наменом за излагање непрехрамбене робе која се у пословном објекту продаје.

Члан 42.

Није дозвољено затварати изложбени пулт тако да добија изглед киоска.

4. Пултови за излагање и продају књига, часописа, других публикација, касета, дискова и др.

Члан 43.

Пулт за излагање и продају књига, часописа, других публикација, касета, дискова и др. (у даљем тексту : продајни пулт) је монтажна конструкција која може да се постави на јавној површини и заузима највише 2 м².

У случају да је поднето више захтева, предност за добијање одобрења има подносилац захтева који је први поднео захтев.

5. Пултови за излагање и продају украсних предмета

Члан 44.

Продајни пулт за излагање и продају цвећа, честитки и других украсних предмета може да се постави на јавној површини у сајамске дане поводом обележавања државних верских и других празника, и то :

1. божићних и новогодишњих празника у периоду од 15. до 31. децембра текуће године ,
2. 8. марта у периоду од 1. до 9. марта текуће године,
3. ускршњих празника у трајању од 5 дана пре наступања празника и за време празника,
4. и друге празнике, на предлог Комисије за уређење града.

Рокови за подношење захтева за постављање пулта из става 1. овог члана су :

1. за пулт из става 1. тачка 1. од 15. до 30. новембра текуће године,
2. за пулт из става 1. тачка 2. од 1. до 15. фебруара текуће године,
3. за пулт из става 1. тачка 3. тридесет дана пре наступања празника.

У случају да је поднето више захтева, предност за добијање одобрења има подносилац захтева који је први поднео захтев.

6. Слободностојеће и зидне витрине

Члан 45.

Слободностојеће и зидне витрине су објекти направљени од одговарајућег материјала, који се постављају на јавним површинама са наменом за излагање и рекламирање робе ван пословних просторија.

Слободностојеће витрине се могу одобрити само за пословне објекте који немају излог према улици.

Слободностојеће витрине се не могу одобрити за пословни простор у тржном центру.

Члан 46.

Витрина се мора одржавати у чистом и исправном стању и уредити тако да има задовољавајући естетски изглед.

У витрини се не могу истицати рекламе, обавештења или изборни плакати политичких странака и појединаца.

По истеку рока на који је одобрење за постављање витрине издато власник је дужан да исту уклони.

Члан 47.

Подносилац захтева за издавање одобрења за постављање зидне витрине мора да достави доказ о власништву на објекту, односно сагласност сувласника или скупштине зграде на коју се витрина поставља.

Уколико је објекат обухваћен режимом заштите градитељског наслеђа подносилац захтева је дужан да достави и сагласност Завода за заштиту споменика културе.

7. Рекламне ознаке

Члан 48.

Рекламне ознаке су објекти који се на јавну површину постављају ради рекламирања фирме, односно производа и услуга.

Рекламна ознака у смислу става 1. овог члана је и путоказна табла, покретна рекламна табла, рекламни натпис на фасади зграде, транспарент постављен између зграда, на згради или посебно постављеним стубовима.

Транспарент се може поставити само за рекламирање значајних спортских и културних манифестација.

Члан 49.

Подносилац захтева за издавање одобрења за постављање рекламне ознаке дужан је да достави :

1. доказ да је власник објекта, односно да има право коришћења пословног објекта или његовог дела на који се поставља рекламна ознака,

2. сагласност власника објекта, односно скупштине зграде на коју се поставља рекламна ознака,

Ималац одобрења за постављање осветљене рекламне ознаке дужан је да закључи уговор којим се регулише плаћање утрошене електричне енергије.

8. Расхладни уређаји

Члан 50.

Расхладни уређаји за продају напитака, индустријаског сладоледа и кремова могу се поставити на јавној површини испред пословне просторије у којој се делатност обавља.

Расхладни уређај из става 1. овог члана може се поставити и на захтев физичког лица које врши продају по уговору закљученим са произвођачем, и који доставља уз захтев за издавање одобрења.

Ималац одобрења дужан је да поред уређаја постави корпу за смеће.

9. Апарати за кокице**Члан 51.**

Апарати за кокице могу се постављати на јавним површинама под условом да заузимају највише 2 м² јавне површине.

Није дозвољено затварати апарат за кокице тако да добије изглед киоска.

10. Монтажне оgrade, стубићи и жардињере**Члан 52.**

Монтажне оgrade, стубићи и жардињере су објекти који се постављају ради заштите јавне површине, и намене за коју се јавна површина користи.

Правна лица и предузетници могу, испред својих пословних просторија, поставити објекте из става 1. овог члана на основу одобрења Градске управе надлежне за комуналне послове.

11. Објекти за извођење забавних програма**Члан 53.**

Објекти за извођење забавних програма су: циркус, луна парк, апарати за забаву и слично.

Заузеће јавних површина за постављање објекта из става 1. овог члана се може одобрити у трајању до 30 дана, а највише два пута у току године, а преко наведеног рока на основу посебне одлуке Скупштине града Крагујевца.

Члан 54.

Подносилац захтева за издавање одобрења дужан је да одреди укупну површину коју заузима објект однос но сваки апарат за забаву, њихов број и врсту.

12. Постављање других објеката, уређаја и остала заузећа јавних површина**Члан 55.**

Други објекти и уређаји који нису наведени у овој Одлуци, као и остала заузећа јавних површина, могу се одобрити решењем Градске управе надлежне за комуналне послове уз претходну сагласност Градског савета града Крагујевца.

2. ОСТАВЉАЊЕ ПРЕДМЕТА НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА**1. Депоновање грађевинског материјала****Члан 56.**

За истовар, смештај и утовар грађевинског материјала, подизање грађевинских скела ради изградње, реконструкције, адаптације или одржавања објеката, може се привремено користити јавна површина уз претходно одобрење Градске управе надлежне за комуналне послове.

Грађевински материјал мора бити стално уредно сложен, а земља осигурана да се не расипа, у случају када се не организује градилиште.

За време трајања заузећа, јавна површина се мора одржавати и уредно чистити, поливати растресити материјал како би се спречило стварање блата и прашине, сливнике на јавној површини чистити од накупљеног материјала и омогућити слободно отицање воде до најближег сливника.

Извођач радова је дужан да обезбеди пролаз за пешаке и моторна возила, безбедност лица и сигурност суседних објеката.

Након истека рока заузећа јавна површина се мора оставити у стању у коме је била пре заузећа, очишћена и по потреби опрана.

Одобрење за коришћење јавне површине у сврхе из става 1. овог члана издаје се на захтев инвеститора или извођача радова.

Заузеће јавне површине може се одобрити у трајању од 30 дана, а у случају када је организовано градилиште до шест месеци.

Члан 57.

Подносилац захтева за издавање одобрења у складу са чланом 56. ове одлуке је дужан да уз захтев приложи :

1. грађевинску дозволу, ако се ради о изградњи или реконструкцији објекта, односно обавештење о пријави за извођење радова текућег или инвестиционог одржавања,
2. шему организације градилишта,
3. одобрење за измену режима саобраћаја .

Прилози из тачке 2. и 3. подnose се само у случају када се организује градилиште .

Члан 58.

Инвеститори или извођачи радова су обавезни да при извођењу грађевинских радова

отпадни материјал, шут и сл. одмах уклоне, или смештају у контејнере које за те сврхе изнајмљује ЈКП "Чистоћа".

2. Истовар или утовар огрева и другог материјала

Члан 59.

За остављање огрева и другог материјала на јавној површини, ради утовара и истовара, дуже од 24 сата мора да се прибави одобрење Градске управе надлежне за комуналне послове за заузеће јавне површине.

Огрев и други материјал се мора уредно сложити, тако да се обезбеди неометани пролаз пешака, а након истека рока од 24 сата или рока на који је одобрење издато, јавна површина мора се одмах очистити и по потреби опрати.

Заузеће из става 1. овог члана може да се одобри најдуже до 7 дана.

IV ЈАВНЕ ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ

Члан 60.

Зелене површине у смислу ове одлуке су :

1. Јавне зелене површине:

- паркови, скверови, парк - шуме, травњаци,
- зеленило дуж саобраћајница (дрвореди, зелене траке, живе ограде и сл.),
- зеленило између блокова зграда,
- заштитно зеленило.

2. Остале зелене површине :

- у кругу предузећа , образовних, здравствених и других установа,
- спортске и рекреационе површине, зелене површине на гробљима
- баште, заједничка и индивидуална дворишта и др.

Члан 61.

Уређење и одржавања јавних зелених површина обавља се у складу са Програмом.

Послове из Програма обавља јавно комунално предузеће које је град основао за обављање ове комуналне делатности или друго предузеће односно предузетник коме је поверено обављање делатности по поступку прописаном посебном одлуком Скупштине града Крагујевца (у даљем тексту: Предузеће).

Члан 62.

Остале зелене површине редовно одржавају и брину о њиховој заштити и обнови предузећа, установе, друга правна лица, предузетници и физичка лица који су носиоци права располагања, односно коришћења на земљишту на коме се налази зеленило.

Члан 63.

Одржавање јавних зелених површина обухвата:

1. замену уништеног и дотрајалог биљног материјала новим садницама;
2. орезивање и обликовање стабала и грмља;
3. окопавање садница;
4. кошење и одвожење траве;
5. уклањање отпалог грања, лишћа и отпадака;
6. одржавање посуда са украсним биљем;
7. превентивно деловање на спречавање биљних болести, уништавање биљних штеточина и континуирано спровођење заштите зеленила;
8. постављање заштитних ограда од прикладног материјала, односно садња живе ограде на местима угроженим од уништавања;
9. постављање натписа и упозорења за заштиту јавне зелене површине;
10. одржавање уређених цветних покривина;
11. остале послове који су потребни да би јавне зелене површине служиле својој намени.

Члан 64.

Јавне зелене површине могу се користити само у сврхе за које су намењене.

Изузетно, Градска управа надлежна за комуналне послове може одобрити да се на јавним зеленим површинама могу одржавати приредбе, изложбе и друге манифестације.

Организатор је дужан да по завршетку манифестације јавну зелену површину доведе у уредно стање, а у случају оштећења врати је у првобитно стање озелењавањем.

Члан 65.

Уређење јавних зелених површина обухвата изградњу нових и реконструкцију постојећих зелених површина, у складу са урбанистичким планом.

Члан 66.

Уколико приликом извођења радова на изградњи објеката или постављања подземних инсталација унутар зелених површина, може да се оштети уређена зелена површина, инвеститор или извођач радова дужан је да пре отпочињања радова сачини записник са Предузећем о стању зелених површина на градилишту.

Предузеће је дужно да, на основу записника из става 1. овог члана, сачини мере за заштиту зелене површине за време трајања радова и уређењу зелене површине по завршетку радова.

Члан 67.

Ради заштите јавних зелених површина забрањено је:

1. неовлашћена садња, сеча, вађење и резивање дрвећа ;
2. оштећење дрвећа и других засада;
3. гажење травњака;
4. истовар земље и другог материјала, копање и изношење земље, камена и др;
5. пуштање домаћих животиња на јавну зелену површину;
6. бацање отпадака на јавну зелену површину;
7. скидање или оштећење путоказа, знакова, натписних плочица и др.;
8. оштећење стаза, клупа, корпи за отпатке, санитарних уређаја, и др. опреме;
9. вожња било којом врстом возила и прање возила на јавним зеленим површинама;
10. 10. заустављање и паркирање возила на зеленим јавним површинама;
11. паљење стабала или лишћа, ложење ватре и др. на зеленим јавним површинама;
12. урезивање имена или знакова, постављање реклама, лепљење плаката на стаблима, клупама и осталој опреми и др.
13. неовлашћено привремено или трајно претварање зелених површина у површине за друге намене;
14. раскопавање јавне зелене површине без одобрења ,

15. постављање објеката и уређаја без одобрења и

16. остављање напуштених возила, шкољки и других предмета.

Члан 68.

Ради безбедности лица , заштите објеката и безбедности саобраћаја, Градска управа надлежна за послове инспекцијског надзора може наложити кориснику земљишта уклањање осушеног или болесног стабла или грана које прелазе на јавну површину.

Члан 69.

Возила паркирана на јавним зеленим површинама, као и напуштена возила и шкољке на јавним зеленим површинама, биће уклоњена одмах, без одлагања, по налогу комуналног инспектора, преко предузећа надлежног за премештање возил, а у складу са одредбама одлуке која регулише ову област.

Члан 70.

Приликом преузимања возила власник је дужан да плати трошкове уклањања и чувања возила, а у случају да је оштећена јавна зелена или друга јавна површина и трошкове довођења те површине у уредно стање.

Трошкове довођења јавне зелене или друге јавне површине у првобитно стање по м² утврђује ценовником Предузеће које одржава те површине уз сагласност Извршног органа града Крагујевца.

V РАСКОПАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 71.

Под раскопавањем јавних површина (у даљем тексту: раскопавање), подразумевају се радови на изградњи и реконструкцији комуналне инфраструктуре на јавним површинама, као и радови који су неопходни да се отклоне последице настале дејством више силе или у случају кvara на објектима комуналне инфраструктуре.

Радови раскопавању и довођењу јавних површина у првобитно стање изводе се по техничким нормативима и стандардима, који важе у грађевинарству и морају се извести за најкраће потребно време ради несметаног одвијања саобраћаја.

Извођач радова је дужан да приликом раскопавања обезбеди градилиште, пролаз пешацима и обележи одговарајућом саобраћајном сигнализацијом.

Члан 72.

Забрањено је раскопавање јавне површине у периоду од 1. децембра до 28. фебруара, као и за време обележавања празника Града (Дан Града, Октобарске свечаности и др.) јавних површина које су у функцији прославе.

Изузетно Градска управа надлежна за комуналне послове може да одобри раскопавање и у периоду у коме није дозвољено раскопавање, ако постоје оправдани разлози за то и ако временски услови омогућавају раскопавање.

Изузетно радови могу да отпочну и без одобрења само у случају више силе или у случају кvara на објектима комуналне инфраструктуре.

У случајевима из става 3. овог члана, инвеститор радова је дужан да о започетом раскопавању одмах обавести комуналног, односно инспектора за путеве, а најкасније у року од 24 сата, поднесе захтев за издавање одобрења за раскопавање са образложењем о оправданости започетог раскопавања, као и о року до ког ће завршити радове

Члан 73.

Коловоз не може бити раскопан по целој ширини, осим ако није могуће да се радови изведу на други начин, и то у ноћним сатима, од 22 сата до 04 сата, наредног дана.

Члан 74.

Подносилац захтева за издавање одобрења за раскопавање, дужан је да уз захтев приложи:

- 1) пројекат инсталација или прикључка због кога се обавља раскопавање,
- 2) одобрење за измену режима саобраћаја,
- 3) одобрење за изградњу и пријава почетка извођења радова,
- 4) уговор о довођењу раскопаних површина у технички исправно стање односно доказ о извршеној уплати предмером утврђеног износа за довођење раскопане површине у првобитно стање,
- 5) изјаву о прихватању трошкова враћања раскопане површине у првобитно стање по основу већег обима изведених радова у односу на одобрене или настале накнадним оштећењима.

Подносилац захтева за издавање одобрења за раскопавање, у случајевима више силе или кvara насталог на објектима комуналне инфраструктуре, дужан је да уз захтев приложи:

- 1) скицу трасе раскопавања,
- 2) одобрење за измену режима саобраћаја,
- 3) уговор о довођењу раскопаних јавних површина у технички исправно стање.
- 4) записник комуналног, односно инспектора за путеве о извршеном прегледу последица, ради отклањања кvara.

Уколико се радови на раскопавању не могу завршити у одобреном року, подносилац

захтева је дужан да од Градске управе надлежне за комуналне послове затражи продужење рока.

Члан 75.

Уговор о довођењу раскопаних површина у технички исправно стање закључују предузећа која постављају или реконструишу објекте комуналне инфраструктуре са Градском управом, надлежном за комуналне послове, на годишњем ниову, којим се утврђују међусобна права и обавезе, укључујући и начин плаћања, по основу раскопавања јавне површине и трошкова довођења у првобитно стање.

Члан 76.

Уколико се приликом извођења радова, раскопа јавна површина у обиму већем од 50% од одобреног обима раскопавања, инвеститор је дужан да раскопану површину реконструише.

Обим реконструкције код раскопавања тротоара обухвата реконструкцију тротоара у целој дужини раскопане површине, а код раскопавања коловоза, обим реконструкције коловоза одређује Служба надзора надлежне Градске управе.

Члан 77.

Раскопана подлога - застор доводи се у првобитно стање одмах по завршеним радовима, а најкасније у року од 30 дана, од завршетка радова.

За довођење раскопане јавне површине у првобитно стање и квалитет изведених радова одговоран је извођач радова до постављања завршног слоја) асфалт, бетон, зелена површина и др.).

Инвеститор је дужан да, након раскопавања јавне површине исту доведе у стање које је неопходно за безбедно одвијање саобраћаја, т.ј. раскопану површину одржава каменим материјалом, до постављања завршног слоја.

Члан 78.

Ако у року од 2 године од дана санирања јавне површине дође до слегања или других промена на месту где је вршено раскопавање, трошкови поправке падају на терет инвеститора, односно извођача радова који је јавну површину доводио у првобитно стање.

Ако извођач не изврши поновно довођење раскопане површине у првобитно стање у року од 15 дана од дана пријема решења од комуналног инспектора, радове ће по налогу инспектора извршити друго предузеће на терет инвеститора, односно извођача из става 1. овог члана.

Члан 79.

Код изградње нове улице или реконструкције постојеће, предузећа у чијој је надлежности одржавање или управљање комуналним објектима, као и грађани и

предузећа која у тој улици имају објекте, морају бити обавештени најмање 2 месеца пре почетка изградње, односно раскопавања улица о намераваној изградњи, односно реконструкцији, да би се припремили за постављање комуналних уређаја или на прикључење својих објеката на нове уређаје.

Предузећа и грађани на које се односи одредба претходног става дужни су да о потреби извођења радова на комуналним уређајима и прикључцима на исте, обавесте инвеститора који гради или реконструише улице, како би се постављање тих уређаја и прикључака извршило пре изградње или реконструкције те улице.

Члан 80.

Новоизграђене или реконструисане улице не могу се раскопавати три године после завршетка изградње или реконструкције, осим у хитним случајевима, ако за то постоје оправдани разлози.

У случају раскопавања површине из става 1. овог члана, инвеститор је дужан да изврши реконструкцију, у обиму који утврди Служба за надзор надлежне Градске управе.

VI ПЛАКАТИРАЊЕ И ЈАВНА ДЕКОРАЦИЈА

Члан 81.

Натписи, огласи, обавештења, посмртни и други плакати (у даљем тексту : плакати), истичу се на огласним стубовима, витринама, таблама, паноима и другим сличним објектима који су за то одређени (у даљем тексту : објекти за плакатирање).

Члан 82.

Постављање објеката за плакатирање врши се на основу одобрења Градске управе надлежне за комуналне послове.

Изузетно, од става 1. овог члана, предузећа, установе и друга правна лица која у оквиру своје регистроване делатности рекламирају сталне манифестације, могу истицати плакате на својим објектима за плакатирање.

Члан 83.

Предузећа, установе, друга правна лица, политичке странке и други дужни су да уклоне плакате одмах по престанку сврхе истицања, а најкасније у року од 3 дана и доведу површине и објекте у првобитно стање.

У случају да не поступе у складу са ставом 1. Градска управа надлежна за инспекцијске

послове -преко комуналног инспектора наложиће уклањање плаката о трошку онога ко их је истакао.

Члан 84.

Поводом празника и јавних манифестација од значаја за Град, Град се посебно декорише и уређује, на основу Програма јавне декорације.

Програм из става 1. овог члана доноси извршни орган града Крагујевца, на предлог Градског савета.

Послове из Програма јавне декорације обавља предузеће или друго правно лице односно предузетник са којима Град закључи уговор по поступку прописаном посебном одлуком Скупштине града Крагујевца.

VII ОСВЕТЉАВАЊЕ ЗГРАДА И ДРУГИХ ОБЈЕКТАТА, УРЕЂЕЊЕ ИЗЛОГА И ПОСТАВЉАЊЕ ФИРМИ

Члан 85.

У циљу естетског уређења града, ради истицања силуете зграда и појединих објеката спољашњим украсним осветљењем, као и поводом празника и других манифестација, објекти СПЦ, здравствене установе, школе и факултети, Скупштина града, пословни објекти, објекти под заштитом Завода за заштиту споменика културе, споменици и спомен обележја посвећена значајним догађајима и личностима и други објекти од значаја за Град, морају бити осветљени од тренутка укључења до искључења јавне расвете.

Програмом јавне декорације може се обухватити и посебна расвета у пешачким зонама и улицама у ужем градском подручју.

Трошкове расвете пословних објеката сноси власници односно корисници тих објеката.

Трошкове расвете осталих објеката сноси Град, а трошкове у вези програма јавне декорације организатор, односно извршилац јавне декорације

Члан 86.

Пословне просторије у приземљу и према улици, као и излози пословних просторија, осветљавају се од тренутка укључења до искључења јавне расвете.

Члан 87.

Излози пословних просторија осветљавају се обичним сијалицама, флуоресцентним цевима и рефлекторима.

Када се излог осветљава обичним сијалицама или рефлекторима осветљавање мора бити индиректно.

Члан 88.

Сви власници, односно корисници пословног простора дужни су да излоге одржавају у исправном стању, редовно их чисте и уређују како би имали задовољавајући естетски изглед.

У излозима и на излозима пословних просторија не могу се истицати обавештења, рекламе и изборни плакати политичких странака и појединача.

Члан 89.

Сви власници, односно корисници пословних просторија, дужни су да истакну фирму и поставе је изнад главног улаза у пословне просторије.

Пословне просторије које се налазе у "Екстра-зони", дефинисаној у Одлуци о давању критеријумима и мерилима за утврђивање закупнине и накнаде за уређивање градског земљишта, морају имати светлеће фирме.

Уколико пословна зграда или просторија има фасаду према више улица, фирме се постављају на фасади према свакој улици.

Власници, односно корисници пословних просторија дужни су да фирме одржавају у исправном стању.

Члан 90.

Радови на постављању и замени инсталација и уређаја за спољашње осветљавање појединих зграда и објеката, као и на постављању и замени светлећих фирми изводе се на основу одобрења надлежног Градске управе надлежне за комуналне послове.

VIII ОБЕЛЕЖАВАЊЕ УЛИЦА, ТРГОВА И ЗГРАДА

Члан 91.

Назив улица и тргова мора бити обележен таблама.

Кућним бројем се обележавају све стамбене, пословне и стамбено-пословне зграде.

Облик, величина и боја табле за обележавање улица, тргова и кућних бројева одређују се Правилником који доноси извршни орган града на предлог Градског савета.

Члан 92.

Град је обавезан да врши набавку и постављање табли са натписом улица и тргова.

Правна и физичка лица, односно власници или корисници пословних и стамбених зграда, обавезни су да поставе табле са кућним бројевима.

IX НАДЗОР

Члан 93.

Послове инспекцијског надзора над применом одредаба ове одлуке врши Градска управа надлежна за послове инспекцијског надзора преко комуналног инспектора.

X КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 94.

Новчаном казном од 5.000,00 до 500.000,00 динара казниће се правно лице, новчаном казном од 250,00 до 25.000,00 динара одговорно лице у правном лицу и новчаном казном од 2.500,00 до 250.000,00 динара предузетник, за следеће прекршаје:

1. Ако поступи супротно одредбама члана 8. Одлуке;
2. Ако не поступи у складу са одредбама члана 10. став 4. ове Одлуке;
3. Ако не поступи у складу са одредбама члана 12. ове Одлуке;
4. Ако поступи супротно одредби члана 13. став 2. ове Одлуке;
5. Ако не поступи у складу са одредбама члана 14. став 2. Одлуке;
6. Ако не поступи у складу са одредбама члана 15 Одлуке;
7. Ако не поступи у складу са одредбама члана 16 Одлуке;
8. Ако не поступи у складу са одредбама члана 18. Одлуке;
9. Ако не поступи у складу са одредбама чланом 19. Одлуке;
10. Ако поступи супротно одредбама члана 20. Одлуке;
11. Ако поступи супротно одредбама члана 21. Одлуке;
12. Ако не поступи у складу са одредбама члана 25. Одлуке;
13. Ако не поступи у складу са одредбама члана 26. ст. 1 Одлуке;
14. Ако јавну површину користи супротно намени члан 28. Одлуке;
15. Ако поступи супротно одредбама члана 33. ст. 2. Одлуке;
16. Ако поступи супротно одредбама члана 34. став 3 Одлуке;
17. Ако поступи супротно одредбама члана 35. Одлуке;

18. Ако поступи супротно одредбама члана 40. Одлуке;
19. Ако поступи супротно одредбама члана 42. Одлуке;
20. Ако не поступи у складу са одредбама члана 46. Одлуке;
21. Ако не поступи у складу са одредбама члана 50. став 3) Одлуке;
22. Ако поступи супротно одредбама члана 51. став 2. Одлуке;
23. Ако поступи супротно одредбама члана 56. Одлуке;
24. Ако поступи супротно одредбама члана 58. Одлуке;
25. Ако поступи супротно одредбама члана 59. Одлуке;
26. Ако остале зелене површине редовно не одржавају и не брину о њиховој заштити (чл. 62 Одлуке.);
27. Ако јавну зелену површину користи супротно намени (члан 64. ст. 1 Одлуке);
28. Ако не поступи у складу са одредбама члана 64. ст. 3 Одлуке.;
29. Ако инвеститор или извођач не поступи у складу са одредбама члана 66. Одлуке;
30. Ако поступи супротно одредбама члана 67 Одлуке.;
31. Ако не поступи по налогу из члана 68. Одлуке ;
32. Ако поступи супротно одредбама члана 71. став 3 Одлуке.
33. Ако поступи супротно одредбама члана 72. Одлуке;
34. Ако поступи супротно члану 73. Одлуке.;
35. Ако поступи супротно одредбама члана 74. ст. 3. Одлуке;
36. Ако поступи супротно одредбама члана 76. Одлуке;
37. Ако не поступи у складу са одредбама члана 77. Одлуке ;
38. Ако не поступи у складу са одредбама чл. 78. ст. 2. Одлуке;
39. Ако не поступи по налогу из члана 79. ст. 1. Одлуке ;
40. Ако не поступи по налогу из члана 79. Одлуке;
41. Ако инвеститор не поступи у складу са одредбама члана 80. став 1. Одлуке;
42. Ако не поступи по налогу одредбама члана 80. став 2. Одлуке;
43. Ако не поступи у складу са одредбама чл. 82. ове Одлуке;

44. Ако не поступи у складу са одредбама чл. 83 Одлуке.;
45. Ако не поступи у складу са одредбама чл. 85. ст. 1. Одлуке;
46. Ако не поступи у складу са одредбама чл. 86. Одлуке;
47. Ако не поступи у складу са одредбама чл. 87. Одлуке;
48. Ако не поступи у складу са одредбама чл. 88 Одлуке.;
49. Ако не поступи у складу са одредбама чл. 89. Одлуке;
50. Ако не поступи у складу са одредбама чл. 90. Одлуке;
51. Ако не поступи у складу са одредбама чл. 91. ст. 2. Одлуке;
52. Ако не поступи у складу са одредбама члана 92. ст. 2. Одлуке.

Члан 95.

Новчаном казном од 250,00 динара до 25.000,00 динара казниће се физичко лице за следеће прекршаје :

1. Ако поступи супротно одредбама чл. 8. Одлуке;
2. Ако поступи супротно одредби члана 10. став 4. ове Одлуке;
3. Ако не поступи у складу са одредбама чл. 14. ст. 2. Одлуке;
4. Ако не поступи у складу са одредбама чл. 15. Одлуке;
5. Ако оштећује или уклања поклопце са отвора, члан 17.;
6. Ако поступи супротно забрани из члана 20. Одлуке;
7. Ако поступи супротно одредбама члана 21. Одлуке;
8. Ако не поступи у складу са одредбама члана 26. ст. 1;
9. Ако не поступи у складу са одредбама члана 50. став 3);
10. Ако поступи супротно одредбама члана 51. став 2. Одлуке;
11. Ако поступи супротно одредбама члана 56. ове Одлуке;
12. Ако поступи супротно одредбама члана 58. Одлуке;
13. Ако не поступи у складу са одредбом члана 59;
14. Ако остале зелене површине редовно не одржавају и не брину о њиховој заштити (чл. 62.);
15. Ако јавну зелену површину користи супротно намени (члан 64. ст. 1 Одлуке);

16. Ако не поступи у складу са одредбама члана 64. ст. 3. Одлуке;
17. Ако поступи супротно одредбама члана 67 Одлуке ;
18. Ако не поступи по налогу из члана 68. Одлуке;
19. Ако поступи супротно одредбама члана 72. Одлуке;
20. Ако поступи супротно члану 73. Одлуке;
21. Ако поступи супротно одредбама члана 74 став 3. Одлуке;
22. Ако поступи супротно одредбама члана 76. Одлуке
23. Ако поступи супротно одредбама члана 77. Одлуке
24. Ако поступи супротно одредбама члана 78. Одлуке
25. Ако не поступи у складу са одредбама члана 79. ст. 2. Одлуке;
26. Ако поступи супротно одредбама члана 80. Одлуке
27. Ако не поступи у складу са одредбама члана 92. ст. 2. ове Одлуке.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 96.

Обавезује се Градски савет, да у року од 15 дана од ступања на снагу ове Одлуке уради и достави Извршном органу града Правилнике у складу са овом Одлуком на усвајање.

Члан 97.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о уређењу града ("Сл. лист града Крагујевца", бр. 2/2002).

Члан 98.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број : 352-802/05-I

У Крагујевцу, дана : 21. 12. 2005. године

ПРЕДСЕДНИК,

проф. др Добрица Миловановић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 18. тачка 23. и члана 30. тачка 5. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 9/02, 33/04 и 135/04), члана 18. тачка 23. и члана 29. тачка 5. Статута града Крагујевца ("Сл. лист града Крагујевца", бр. 3/02), на XIX седници одржаној 21.12.2005. године, донела је

ОДЛУКУ

о изменама и допунама Одлуке о држању домаћих животиња на територији града Крагујевца

Члан 1.

Овом Одлуком врше се измене и допуне Одлуке о држању домаћих животиња на територији града Крагујевца ("Сл. лист града Крагујевца", бр. 8/95, 9а/95, 4/01 и 12/05) у даљем тексту: Одлуке.

Члан 2.

Члан 2. Одлуке мења се и гласи:

"Копитари, папкари, перната живина и кунићи не могу се држати у следећим месним заједницама на територији града Крагујевца: "Центар града", "Бубањ", "Први мај", "Филип Кљајић", "Пивара", "Лепеница", "Палилуле", "Стара радника колонија", "Ердоглија", "Багремар", "21. октобар", "Вашариште", "Сушица" и "аеродром".

Копитари, папкари и кунићи не могу се држати, осим месних заједница из става 1. овог члана, ни у месним заједницама: "Бресница III", "Виногради", "Станово", "Велико поље", "Угљешница", "Шумарице" и "Илићево".

Перната живина може се држати у следећим месним заједницама: "Бресница III", "Виногради", "Станово", "Велико поље", "Угљешница", "Шумарице" и "Илићево".

На територији града Крагујевца, изван месних заједница из става 1, 2. и 3. овог члана могу се држати све врсте домаћих животиња у складу са одредбама закона о здравственој заштити животиња.

Члан 3.

У члана 7. после става 2. додаје се нови став 3. који гласи:

"У стану се могу држати домаће животиње из става 1. и 2. овог члана само ако је прибављена писмена сагласност власника или корисника станова, којима припада више од половине укупне површине станова у

вишепородичној згради, оверена од стране Месне заједнице на чијој територији власник домаћих животиња има стан у коме држи животиње."

Члан 4.

У члану 30. став 1. тачка 3. Одлуке мења се и гласи:

"Држи псе и мачке супротно члану 7. ове одлуке."

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл. листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 323-4/05-I

У Крагујевцу, 21.12. 2005. год.

ПРЕДСЕДНИК,

Проф. др Добрица Миловановић, с.р.

Скупштина Града Крагујевца на основу чл.27. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл.гласник РС", бр.25/00 и 25/02), члана 16. став 1. тачка 1. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу ("Сл.лист Региона Шумадије и Поморавља",бр.23/89, "Сл.лист општине Крагујевац", бр.12/91, "Сл.лист града Крагујевца", бр.3/01,5/02,4/03,11/05) и чл.29. тачка 23. Статута града Крагујевца ("Сл.лист града Крагујевца",бр.3/02) на XIX седници одржаној дана 21.12.2005. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Статут

ЈП Дирекције за урбанизам –Крагујевац

1. Даје се сагласност на Статут ЈП Дирекције за урбанизам-Крагујевац бр.2819/3 који је донео Управни одбор предузећа на седници одржаној 31.08.2005. године.

2. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу града Крагујевца.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

БРОЈ: 023-123/05-I

У Крагујевцу 21.12. 2005. године

Председник,

Проф.др.Добрица Миловановић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 12. Закона о јавним службама ("Сл.гласник РС", бр.42/91 и 71/94), а у вези члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл.гласник РС", бр.25/00 и 25/02) и члана 29. тачка 23. Статута града Крагујевца ("Сл. лист града Крагујевца", бр.3/02), на XIX седници одржаној дана 21. 12. 2005.године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Статут Градске туристичке организације
" Крагујевац "

1. ДАЈЕ се сагласност на Статут Градске туристичке организације

"Крагујевац" из Крагујевца бр.І-02-12/05-1 који је донео Управни одбор ГТО "Крагујевац", на седници одржаној 02.12.2005. године.

2. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу града Крагујевца.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број : 110-50/05-I

У Крагујевцу, 21. 12. 2005.године

ПРЕДСЕДНИК,

Проф.др Добрица Миловановић,с.р.

На основу члана 30. тачка 5. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" број 09/02,33/04,135/04), члана 29. тачка 5. и члана 101. Статута града Крагујевца ("Сл.лист града Крагујевца" број 03/02) и члана 116. став 2. Пословника о раду Скупштине града Крагујевца ("Сл.лист града Крагујевца" број 02/05), Скупштина града Крагујевца је на XIX седници одржаној 21. 12. 2005.године донела:

**Одлуку
о прихватању предлога за промену Статута
града Крагујевца**

I. Прихвата се Предлог за промену Статута града Крагујевца.

II. Именује се Комисија за промену Статута града Крагујевца (у даљем тексту Комисија) у саставу:

1. проф. др Добрица Миловановић, председник Скупштине града Крагујевца – **председник Комисије,**
2. Тамара Јовановић, представник Коалиције "Заједно за Крагујевац", **члан Комисије,**
3. Миодраг Николић, представник Социјалистичка партија Србије, **члан Комисије,**
4. Драгана Николић, представник Демократске странке Србије – др. Војислав Коштуница , **члан Комисије,**
5. Мирјана Весовић, представник Покрета снага Србије, **члан Комисије,**
6. Мирјана Савић, представник Коалиције " За наш град ", **члан Комисије.**

Комисија има секретара.

Секретар Комисије је секретар Скупштине града.

III. **Обавезује се** Комисија да најкасније до 31.јануара 2006.године , утврди нацрт Статута о изменама и допунама Статута града Крагујевца.

IV. **Обавезује се** Комисија да нацрт Статута о изменама и допунама Статута града Крагујевца ,стави на јавну расправу у трајању од 10. дана, а по спровођењу јавне расправе у року од 10 дана утврди предлог Статута о изменама и допунама Статута града Крагујевца и упути га Скупштини града на усвајање.

V. Комисија одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

VI. Предлог из става 1. ове Одлуке саставни је део ове Одлуке

VII. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца".

Скупштина града Крагујевца

Број: 010-1/05-I

Дана: 21. 12. 2005.године

К р а г у ј е в а ц

ПРЕДСЕДНИК

проф. др. Добрица Миловановић,с.р.

На основу члана 30. став 1. тачка 17. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 9/02 и 33/04) и члана 97. став 2. Статута скупштине града Крагујевца ("Сл. лист града Крагујевца" бр. 03/02), Скупштина града Крагујевца на XIX седници одржаној дана 21. 12. 2005. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I Подржава се доношење Закона о родној равноправности, као и свака правна регулатива која нас приближава праву Европске уније и *Acquis communautaire*.

II Овај Закључак објавити у Службеном листу града Крагујевца.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 020-89/05-I

Датум, 21. 12. 2005. године

К р а г у ј е в а ц

ПРЕДСЕДНИК,

Проф. др Добрица Миловановић,с.р.

Скупштина града Крагујевца на основу члана 29. став 1 тачка 18. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 3/02) и члана 117. став 7. Пословника о раду Скупштине града ("Службени лист града Крагујевца" бр. 2/05 на XIX седници одржаној 21.12.2005. године донела је:

ЗАКЉУЧАК
О ПРЕДУЗИМАЊУ МЕРА РАДИ
ЗАШТИТЕ И ОМОГУЋАВАЊА
НАСТАВКА ПРОИЗВОДЊЕ У ФАБРИЦИ
"ЗАСТАВА АУТОМОБИЛИ"

I

Задужује се Градоначелник града Крагујевца, да у Одбору за индустрију и Савету министара предузме све активности ради остваривања захтева запослених фабрике "Застава аутомобили" и то:

1. Преиспитивање Уредбе о увозу половних аутомобила са мотором ЕУРО 3 у делу техничке контроле увезених аутомобила.

2. Наставак субвенционисања у 2006. години по усаглашеном плану и програму фабрике "Заставе аутомобила" и Владе Републике Србије као и исплату субвенција за 2005. годину у потпуности.

3. Испуњавање обећања министара финансија и капиталних инвестиција у Влади Републике Србије дата у Мају месецу 2005. године, а које се односе на давање инвестиција ради техничке ревитализације производних трака фабрике "Застава аутомобили".

II

Задужује се Градоначелник града Крагујевца да о предузетим активностима обавести Скупштину града Крагујевца на првом следећем заседању Скупштине града Крагујевца.

III

Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца"

Скупштина града Крагујевца

Број: 020-88/05-I

Дана: 21.12.2005. године

Крагујевац

ПРЕДСЕДНИК

Прф. др. Добица Миловановић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 117. став 7. Пословника о раду Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 2/05) на XIX седници одржаној 21.12.2005. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

о

преиспитивању приватизације Друштвеног
предузећа Млекара Младост и заштити
оснивачких права и уложеног капитала
града Крагујевца

I

Задужују се Градоначелник и Градски јавни правобранилац да у складу са својим овлашћењима, предузму све радње у покретању поступка за заштиту оснивачких права и капитала у ДП Млекара Младост, ради заштите интереса града Крагујевца, који су оваквом приватизацијом угрожени и који спречавају да Град располаже и управља својим капиталом.

II

Задужује се Градоначелник да са народним посланицима из Крагујевца у Народној скупштини Републике Србије, преко надлежних скупштинских одбора покрену процедуру за преиспитивање приватизације ДП Млекара Младост из Крагујевца.

III

Задужује се Градоначелник града Крагујевца да о предузетим мерама обавести Скупштину града Крагујевца на првој наредној седници Скупштине града Крагујевца.

IV

Овај Закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца"

Скупштина града Крагујевца

Број: 023-124/05-I

Датум: 21.12.2005. године

К р а г у ј е в а ц

ПРЕДСЕДНИК,

Проф. др Добрица Миловановић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 30. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 9/02, 33/04, 135/04), члана 14. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл. гласник РС" бр. 25/00, 25/02) и члана 29. тачка 8. Статута града Крагујевца ("Сл. лист града Крагујевца" бр. 3/02), на XIX седници од 21.12.2005. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу директора Јавног комуналног предузећа "Зеленило" у Крагујевцу

I

Разрешава се **Добрила Десивојевић**, дипл.економиста из Крагујевца, дужности директора Јавног комуналног предузећа "Зеленило" у Крагујевцу.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112-912/05-I

У Крагујевцу, 21.12. 2005.год.

ПРЕДСЕДНИК,

Проф. др Добрица Миловановић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 30. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 9/02, 33/04, 135/04), члана 14. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл. гласник РС" бр. 25/00, 25/02) и члана 29. тачка 8. Статута града Крагујевца ("Сл. лист града Крагујевца" бр. 3/02), на XIX седници од 21.12.2005. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовању директора Јавног комуналног предузећа "Зеленило" у Крагујевцу

I

Именује се **Добрила Десивојевић**, дипл. економиста из Крагујевца, за директора Јавног

комуналног предузећа "Зеленило" у Крагујевцу, на период од 4 године.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112- 914/05- I

У Крагујевцу, 21.12. 2005.

ПРЕДСЕДНИК,

Проф. др Добрица Миловановић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 30. став 1, тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 9/02, 33/04, 135/04), члана 20. Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС" бр. 42/91, 71/94) и члана 29. тачка 8. Статута града Крагујевца ("Сл. лист града Крагујевца" бр. 3/02), на XIX седници од 21.12. 2005. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о допуни решења о именовању Управног одбора Установе "Позориште за децу" у Крагујевцу

I

У Управни одбор Установе "Позориште за децу" у Крагујевцу, именују се:

7. **Маја Лекић**, члан, представник Установе
8. **Раде Крстић**, члан, представник Установе

II

Ово решење објавиће се у "Службеном листу града Крагујевца"

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112- 915/05- I

У Крагујевцу, 21.12.2005.

ПРЕДСЕДНИК,

Проф. др Добрица Миловановић, с.р

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 30. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 9/02, 33/04, 135/04), члана 22. Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС" бр. 42/91, 71/94) и члана 29. тачка 8. Статута града Крагујевца ("Сл. лист града Крагујевца" бр. 3/02), на XIX седници од 21.12. 2005. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о допуни решења о именовању Надзорног одбора Установе "Позориште за децу" у Крагујевцу

I

У Надзорни одбор Установе "Позориште за децу" у Крагујевцу, именује се:

1. **Зоран Матић**, члан, представник Установе

II

Ово решење објавиће се у "Службеном листу града Крагујевца"

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112- 916/05- I

У Крагујевцу, 21.12.2005.

ПРЕДСЕДНИК,

Проф. др Добрица Миловановић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 30. став 1, тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 9/02, 33/04, 135/04), члана 20. Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС" бр. 42/91, 71/94) и члана 29. тачка 8. Статута града Крагујевца ("Сл. лист града Крагујевца" бр. 3/02), на XIX седници од 21.12. 2005. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о допуни решења о именовању Управног одбора Установе "Дом омладине" у Крагујевцу

I

У Управни одбор Установе "Дом омладине" у Крагујевцу, именују се:

1. **Милутиновић Милутин**, технички сарадник, члан, представник Установе

2. **Степовић Бојан**, домар, члан, представник Установе

II

Ово решење објавиће се у "Службеном листу града Крагујевца"

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112- 917/05- I

У Крагујевцу, 21.12.2005.

ПРЕДСЕДНИК,

Проф. др Добрица Миловановић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 30. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 9/02, 33/04, 135/04), члана 22. Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС" бр. 42/91, 71/94) и члана 29. тачка 8. Статута града Крагујевца ("Сл. лист града Крагујевца" бр. 3/02), на XIX седници од 21.12. 2005. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о допуни решења о именовању Надзорног одбора Установе "Дом омладине" у Крагујевцу

I

У Надзорни одбор Установе "Дом омладине" у Крагујевцу, именује се:

1. **Милованка Драгић**, блајник, члан, представник Установе

II

Ово решење објавиће се у "Службеном листу града Крагујевца"

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 112- 918/05- I

У Крагујевцу, 21.12.2005.

ПРЕДСЕДНИК,

Проф. др Добрица Миловановић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на XIX седници одржаној 21.12.2005. године, на основу члана 53. став 9. а у вези члана 54. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр. 62/2003, 64/2003, 58/2004 и 62/2004) и члана 29. тачка 29. Статута града Крагујевца ("Сл.лист града Крагујевца", бр. 3/02), донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу члана школског Основне школе "Јован Поповић" у Крагујевцу

Разрешава се члан Школског одбора Основне школе "Јован Поповић" у Крагујевцу:

- **ДУБРАВКА БАТАВЕЉИЋ**,
представник запослених

Ово решење ће се објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВАЦ

Број: 112- 919/05- I

Дана: 21.12.2005. године

ПРЕДСЕДНИК,

Проф. др Добрица Миловановић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на XIX седници одржаној 21.12.2005. године, на основу члана 53. став 9. а у вези члана 53. став 2 и 3. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр. 62/2003, 64/2003, 58/2004 и 62/2004) и члана 29. тачка 29. Статута града Крагујевца ("Сл.лист града Крагујевца", бр. 3/02), донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовању члана школског Основне школе "Јован Поповић" у Крагујевцу

У Школски одбор Основне школе "Јован Поповић" у Крагујевцу именује се

- **СУЗАНА МИЛИНКОВИЋ**, професор
разредне наставе, представник
запослених

Ово решење ће се објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВАЦ

Број: 112- 920/05- I

Дана: 21.12. 2005. године

ПРЕДСЕДНИК,

Проф. др Добрица Миловановић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на XIX седници одржаној 21.12. 2005. године, на основу члана 53. став 9. а у вези члана 54. став 3. тачке 4. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр. 62/2003, 64/2003, 58/2004 и 62/2004) и члана 29. тачка 29. Статута града Крагујевца ("Сл.лист града Крагујевца", бр. 3/02), донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о разрешењу члана школског одбора
Основне школе "Доситеј Обрадовић" у
Ердечу**

Разрешава се члан Школског одбора Основне школе "Доситеј Обрадовић" у Ердечу

- **ЉИЉАНА БРАТКОВИЋ**,
представник родитеља

Ово решење ће се објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВАЦ

Број: 112- 921/05-I

Дана: 21.12. 2005. године

ПРЕДСЕДНИК,

Проф. др Добрица Миловановић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на XIX седници одржаној 21.12. 2005. године, на основу члана 53. став 9. а у вези члана 53. став 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр. 62/2003, 64/2003, 58/2004 и 62/2004) и члана 29. тачка 29. Статута града Крагујевца ("Сл.лист града Крагујевца", бр. 3/02), донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о именовању члана школског одбора
Основне школе "Доситеј Обрадовић" у
Ердечу**

У Школски одбор Основне школе
"Доситеј Обрадовић" у Ердечу именује се:

- **НЕНАД ВРАНИЋ**, радник МУП-а,
представник родитеља

Ово решење ће се објавити у "Службеном
листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВАЦ**Број: 112- 922/05- I****Дана: 21.12. 2005. године****ПРЕДСЕДНИК,****Проф. др Добрица Миловановић,с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на XIX
седници одржаној 21.12. 2005. године, на
основу члана 53. став 9. а у вези члана 54. став
3. тачке 4. Закона о основама система
образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр.
62/2003, 64/2003, 58/2004 и 62/2004) и члана 29.
тачка 29. Статута града Крагујевца ("Сл.лист
града Крагујевца", бр. 3/02), донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о разрешењу чланова Школског одбора
Техничке школе за машинство и саобраћај у
Крагујевцу**

Разрешавају се чланови Школског одбора
Техничке школе за машинство и саобраћај у
Крагујевцу:

- **ВЛАДИМИР ВРАНИЋ**,
представник родитеља
- **ДРАГАН ДИМИТРИЈЕВИЋ**,
представник родитеља
- **МИРОСЛАВ РИСТИЋ**,
представник запослених

Ово решење ће се објавити у "Службеном
листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВАЦ**Број: 112- 923/05- I****Дана: 21.12. 2005. године****ПРЕДСЕДНИК,****Проф. др Добрица Миловановић,с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на седници
XIX одржаној 21.12. 2005. године, на основу
члана 53. став 9. а у вези члана 53 став 2.и 3.
Закона о основама система образовања и
васпитања ("Сл.гласник РС", бр. 62/2003,
64/2003, 58/2004 и 62/2004) и члана 29. тачка 29.
Статута града Крагујевца ("Сл.лист града
Крагујевца", бр. 3/02), донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о именовању чланова Школског одбора
Техничке школе за машинство и саобраћај у
Крагујевцу**

У Школски одбор Техничке школе за
машинство и саобраћај у Крагујевцу именују се:

- **ЗОРА ВРАНИЋ**, представник
родитеља
- **ДРАГАН ДИНИЋ**, представник
родитеља
- **МИОДРАГ ВАРЈАЧИЋ**,
наставник практичне наставе,
представник запослених

Ово решење ће се објавити у "Службеном
листу града Крагујевца".

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВАЦ**Број: 112- 924/05- I****Дана: 21.12. 2005. године****ПРЕДСЕДНИК,****Проф. др Добрица Миловановић,с.р.**

Начелник Градске управе за економију и финансије, на основу члана 33. став 3. Одлуке у Градским управама (" Службени лист града Крагујевца " број 13/04) дана 21. 12. 2005. године донео је

П Р А В И Л Н И К

о начину и поступку за пренос неуtroшених средстава буџета града Крагујевца

Члан 1.

Правилником о начину и поступку за пренос неуtroшених средстава буџета (у даљем тексту : **Правилник**) уређује се начин и поступак преноса неуtroшених буџетских средстава директних и индиректних корисника буџета града Крагујевца.

Члан 2.

Неуtroшена буџетска средства у смислу овог Правилника су средства која директни и индиректни корисници нису утrophили за финансирање расхода у 2005. години, а која су им пренета Одлуком о буџету града Крагујевца за 2005. годину ("Службени лист града Крагујевца " број 15/04, 11/05 и 17/05) закључно са 31. децембром 2005. године (у даљем тексту : **неуtroшена средства**).

Члан 3.

Обвезници преноса неуtroшених средстава су сви директни и индиректни корисници буџета града Крагујевца утврђени чланом 6. Одлуке о буџету града Крагујевца за 2005. додину ("Службени лист града Крагујевца " број 15/04, 11/05 и 17/05).

Члан 4.

Обвезници из члана 3. овог Правилника, обавезни су да неуtroшена средства пренесу на рачун – Извршење буџета града Крагујевца, најкасније до 31. јануара 2006. године.

Члан 5.

Индиректни корисници буџетских средстава из члана 3. овог Правилника, обавезни су да најкасније до 10. јануара 2006. године, доставе спецификацију неуtroшених средстава, надлежној градској управи, односно надлежном директном кориснику.

Индиректни корисник, спецификацију неуtroшених средстава из члана став 1. овог члана, обавезан је да достави на **Обрасцу СНС – Спецификација неуtroшених средстава**, који је саставни део овог Правилника.

Члан 6.

У случају да су расходи индиректног корисника из члана 3. овог Правилника, финансирани и средствима пренетим индиректном кориснику од другог нивоa власти, неуtroшена средства по овом основу, на захтев индиректног корисника, изузеће се из укупног износа неуtroшених средстава тог индиректног корисника.

Индиректни корисник из става 1. овог члана, надлежној градској управи, односно надлежном директном кориснику доставља :

- захтев за изузимање неуtroшених средстава пренетих од другог нивоa власти,
- спецификацију укупних неуtroшених средстава (Образац СНС),
- потврду надлежног органа другог нивоa власти који је пренео средства индиректном кориснику.

Потврда из става 2. алинеја 3. овог члана, садржи :

- назив надлежног органа другог нивоa власти који издаје потврду,
- укупну висину, односно укупан износ средстава која су пренета од другог нивоa власти,
- означавање намене за коју су пренета средства другог нивоa власти,
- печат надлежног органа који потврду издаје и потпис овлашћеног лица.

Члан 7.

Директни корисници из члана 5. став 1. и члан 6. став 2. овог Правилника, на основу спецификација неуtroшених средстава индиректних корисника за које су надлежни, састављају збирну спецификацију неуtroшених средстава својих индиректних корисника (у даљем тексту : збирна спецификација).

Директни корисници из става 1. овог члана, обавезни су да најкасније до 15. јануара 2006. године, Одељењу трезора – Градска управа за економију и финансије, доставе збирну спецификацију.

Директни корисници из члан 6. став 2. овог Правилника уз збирну спецификацију достављају и потврду из члана 6. став 3. овог Правилника.

Директни корисници из става 1. овог члана, обавезни су да збирну спецификацију доставе на **Обрасцу ЗСНС – Збирна спецификација неутрошених средстава**, која је саставни део овог Правилника.

Члан 8.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања на огласној табли органа Града.

Градска управа за економију и финансије

Број: 110-79/05-III/19

Датум: 21. 12. 2005. године

Крагујевац

НАЧЕЛНИК

Ратко Јовановић, с.р.

ОБРАЗАЦ - СНС

Назив корисника буџетских средстава _____
 Седиште _____
 ПИБ _____
 Шифра индиректног корисника буџетских средстава _____

СПЕЦИФИКАЦИЈА НЕУТРОШЕНИХ СРЕДСТАВА**I. РАЧУН РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА**

Број рачуна код Управе за трезор _____

(у динарима)

Ред.бр.	Опис	Износ
1	Неутрошена средства на дан 31.12.2005.године (2+3)	
2	Неутрошена средства буџета града	
2.1.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2.2.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2.3.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2.4.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2.5.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2._.	_____	
2._.	_____	
2._.	Остало (неискоришћена буџетска средства пренета из предходне године)	
3	Неутрошена средства буџета осталих нивоа власти	

II. РАЧУН ОСТАЛИХ НАМЕНА

(у динарима)

Ред.бр.	Опис	Износ
1	Неуtroшена средства на дан 31.12.2005.године (2+3+4)	
2	Неуtroшена средства буџета града	
2.1.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2.2.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2.3.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2.4.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2.5.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2._.	__	
2._.	__	
2._.	Остало (неискоришћена буџетска средства пренета из предходне године)	
3	Неуtroшена средства буџета осталих нивоа власти	
4	Неуtroшени остали приходи	

У делу I.-Рачун редовног пословања на ред.бр.2.1.до 2._.и у делу II.-Рачун осталих намена на ред.бр. 2.1.до 2._. под синтетиком се подразумева шифра економске класификације на четвртог нивоу, односно прве четири шифре у оквиру конта, изузев кад шифра економске класификације почиње цифром 49. У том случају, у обзир се узимају последње четири цифре шифре економске класификације будући да је 49 ознака трансфера која указује на потребу за елиминацијом у процесу сравњивања.

У случају да корисник буџетских средстава има више рачуна осталих намена,исказује збир стања на свим рачунима осталих намена.

III. РАЧУН СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА

Број рачуна код Управе за трезор

(у динарима)

Ред.бр.	Опис	Износ
1	Износ средстава на дан	

IV. ЗБИРНИ ПОДАЦИ

(у динарима)

Ред.бр.	Опис	Износ
1	Неуtroшена средства за повраћај (део И. - Рачун редовног пословања, са ред.бр.2.+ део ИИ. - Рачун осталих намена, са ред.бр.2.)	

Својим потписом потврђујем да су подаци и пратећа документација истинито и тачно приказани и да је обрачун састављен у складу са важећим прописима.

име и презиме одговорног лица
(штампаним словима)

Број:

Место и датум:

потпис

М.П.

ОБРАЗАЦ - ЗСНС

Назив корисника буџетских средстава

Седиште

ПИБ

Глава - функција индиректних корисника буџетских средстава из члана 6. Одлуке о буџету града Крагујевца
за 2005.годину ("Службени лист града Крагујевца", бр.15/04,11/05 и 17/05)

**ЗБИРНА СПЕЦИФИКАЦИЈА НЕУТРОШЕНИХ
СРЕДСТАВА**

I. РАЧУН РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА

Број рачуна код Управе за трезор

(у динарима)

Ред.бр	Опис	Износ
1	Неутрошена средства на дан 31.12.2005.године (2+3)	
2	Неутрошена средства буџета града	
2.1.	Економска класификација на нивоу синтетике	_____
2.2.	Економска класификација на нивоу синтетике	_____
2.3.	Економска класификација на нивоу синтетике	_____
2.4.	Економска класификација на нивоу синтетике	_____
2.5.	Економска класификација на нивоу синтетике	_____
2._.	_____	_____
2._.	_____	_____

2._.	Остало (неискоришћена буџетска средства пренета из предходне године)	—	—
3	Неутрошена средства буџета осталих нивоа власти		

II. РАЧУН ОСТАЛИХ НАМЕНА

(у динарима)

Ред.бр	Опис	Износ
1	Неутрошена средства на дан 31.12.2005.године (2+3+4)	
2	Неутрошена средства буџета града	
2.1.	Економска класификација на нивоу синтетике	—
2.2.	Економска класификација на нивоу синтетике	—
2.3.	Економска класификација на нивоу синтетике	—
2.4.	Економска класификација на нивоу синтетике	—
2.5.	Економска класификација на нивоу синтетике	—
2._.	—	—
2._.	—	—
2._.	Остало (неискоришћена буџетска средства пренета из предходне године)	—
3	Неутрошена средства буџета осталих нивоа власти	
4	Неутрошени остали приходи	

У делу I.-Рачун редовног пословања на ред.бр.2.1.до 2._.и у делу II.-Рачун осталих намена на ред.бр. 2.1.до 2._. под синтетиком се подразумева шифра економске класификације на четвртм нивоу, односно прве четири шифре у оквиру конта, изузев кад шифра економске класификације почиње цифром 49. У том случају, која указује на потребу за елиминацијом у процесу савјивања.

III. РАЧУН СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА

(у динарима)

Ред.бр.	Опис	Износ
1	Износ средстава на дан	

IV. ЗБИРНИ ПОДАЦИ

(у динарима)

Ред.бр.	Опис	Износ
1	Неуtroшена средства за повраћај (део I. - Рачун редовног пословања, са ред.бр.2.+ део II. - Рачун осталих намена, са ред.бр.2.)	_____

Својим потписом потврђујем да су подаци и пратећа документација истинито и тачно приказани и да је обрачун састављен у складу са важећим прописима.

име и презиме одговорног лица
(штампаним словима)

Број:

Место и датум:

потпис

М.П.

Одбор за урбанизам, стамбено комуналне делатности и заштиту животне средине Скупштине града Крагујевца, на основу члана 4. Одлуке о обезбеђивању простора за рад политичких странака ("Службени лист града Крагујевца" бр. 11/05), и члана 116. став 2. Пословника о раду Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" 2/05), на седници одржаној 22. 07. 2005. године, донео је

обезбеђивању простора за рад политичких странака.

4. Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу" града Крагујевца.

**ОДБОР ЗА УРБАНИЗАМ, СТАМБЕНО
КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ЗАШТИТУ
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**
БРОЈ: 361-78/05-I/02
У Крагујевцу, 22.07.2005. године

О Д Л У К У

**о додељивању простора за рад Градског
одбора Српске радикалне странке у
Крагујевцу**

ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА
Милан Вуковић, с.р.

1. Градском одбору Српске радикалне странке у Крагујевцу, додељује се простор за рад политичке странке, у улици Бранка Радичевића бр. 5. на трећем спрату (стара управна зграда Водовода), величине 62,65 м², који се састоји од 2 канцеларије, који је стандардне обраде и опремљености (прикључен је на водоводну, ПТТ, електро и топловодну мрежу), а којим располаже ЈКП "Водовод и канализација".

2. Градски одбор Српске радикалне странке је у обавези, да у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, закључи уговор о међусобним правима и обавезама са ЈКП "Водовод и канализација".

3. Градски одбор Српске радикалне странке, право по основу ове Одлуке остварује док испуњава услове према члану 1 Одлуке о

Одбор за урбанизам, стамбено комуналне делатности и заштиту животне средине Скупштине града Крагујевца, на основу члана 4. Одлуке о обезбеђивању простора за рад политичких странака ("Службени лист града Крагујевца" бр. 11/05), и члана 116. став 2. Пословника о раду Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" 2/05), на седници одржаној 22. 07. 2005. године, донео је

О Д Л У К У

**о додељивању простора за рад Општинског
одбора Демократске странке Србије у
Крагујевцу**

1. Општинском одбору Демократске странке Србије у Крагујевцу, додељује се простор за рад политичке странке, у улици Бранка Радичевића

бр. 5 други спрат (стара управна зграда Водовода), величине 84,22 м², који је стандардне обраде и опремљености (прикључен је на водоводну, ПТТ, електро и топловодну мрежу), којим располаже ЈКП "Водовод и канализација".

2. Општински одбор Демократске странке Србије у Крагујевцу је у обавези, да у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, закључи уговор о међусобним правима и обавезама са ЈКП "Водовод и канализација".

3. Општински одбор Демократске странке Србије у Крагујевцу право по основу ове Одлуке остварује док испуњава услове према члану 1 Одлуке о обезбеђивању простора за рад политичких странака.

4. Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу" града Крагујевца.

**ОДБОР ЗА УРБАНИЗАМ, СТАМБЕНО
КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ЗАШТИТУ
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**
БРОЈ: 361-79-05-I/02
У Крагујевцу, 22.07.2005. године

ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА
Милан Вуковић,с.р.

Одбор за урбанизам, стамбено комуналне делатности и заштиту животне средине Скупштине града Крагујевца, на основу члана 4. Одлуке о обезбеђивању простора за рад политичких странака ("Службени лист града Крагујевца" бр. 11/05), и члана 116. став 2. Пословника о раду Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" 2/05), на седници одржаној 22. 07. 2005. године, донео је

О Д Л У К У

**о додељивању простора за рад Градског
одбора Демократске странке у Крагујевцу**

1. Градском одбору Демократске странке у Крагујевцу, додељује се простор за рад политичке странке, у Улици Краља Александра I - Карађорђевића бр. 118/1 у укупној површини од 128,9м², који је стандардне обраде и опремљености (прикључен је на водоводну, ПТТ, и електро мрежу), а којим располаже ЈП

"Предузеће за изградњу града Крагујевца", а који и сада користи по основу уговора о уступању на коришћење закљученим 5.09.1997. године, са Друштвеним фондом за уређивање грађевинског земљишта Крагујевац и Фондом за локалне и некатегорисане путеве, на период од 5 година, без накнаде.

2. Градски одбор Демократске странке је у обавези, да у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, закључи уговор о међусобним правима и обавезама са ЈП "Предузеће за изградњу града Крагујевца".

3. Градски одбор Демократске странке право по основу ове Одлуке остварује док испуњава услове према члану 1 Одлуке о обезбеђивању простора за рад политичких странака.

4. Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу" града Крагујевца.

**ОДБОР ЗА УРБАНИЗАМ, СТАМБЕНО
КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И
ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**
БРОЈ: 361- 80-/05-I/02
У Крагујевцу, 22.07.2005. године

ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА
Милан Вуковић,с.р.

Одбор за урбанизам, стамбено комуналне делатности и заштиту животне средине Скупштине града Крагујевца, на основу члана 4. Одлуке о обезбеђивању простора за рад политичких странака ("Службени лист града Крагујевца" бр. 11/05), и члана 116. став 2. Пословника о раду Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" 2/05), на седници одржаној 22. 07. 2005. године, донео је

О Д Л У К У

**о додељивању простора за рад Градског
одбора Шумадијске народне странке у
Крагујевцу**

1. Градском одбору Шумадијске народне странке у Крагујевцу, додељује се простор за рад политичке странке, у улици Рудничкој 7а Л1 у површини од 59,37 м² у приземљу, који је

стандардне обраде и опремљености (прикључен је на водоводну, ПТТ, електро и топловодну мрежу), а којим располаже ЈП "Градска стамбена агенција".

2. Градском одбор Шумадијске народне странке је у обавези, да у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, закључи уговор о међусобним правима и обавезама са ЈП "Градска стамбена агенција".

3. Градском одбор Шумадијске народне странке, право по основу ове одлуке остварује док испуњава услове према члану 1. Одлуке о обезбеђивању простора за рад политичких странака.

4. Одлука ступа на снагу 8 (осмог) дана од дана објављивања у Службеном листу града Крагујевца.

**ОДБОР ЗА УРБАНИЗАМ, СТАМБЕНО
КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И
ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
БРОЈ: 361-83/05-1/02
У Крагујевцу, 22.07.2005. године**

**ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА
Милан Вуковић, с.р.**

Одбор за урбанизам, стамбено комуналне делатности и заштиту животне средине Скупштине града Крагујевца, на основу члана 4. Одлуке о обезбеђивању простора за рад политичких странака ("Службени лист града Крагујевца" бр. 11/05), и члана 116. став 2. Пословника о раду Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" 2/05), на седници одржаној 22. 07. 2005. године, донео је

О Д Л У К У

**о додељивању простора за рад Градског
одбора политичке странке "Либерали
Крагујевца " у Крагујевцу**

1. Градском одбору политичке странке "Либерали Крагујевца" у Крагујевцу, додељује се простор за рад политичке странке, у згради Дома синдиката у Крагујевцу, на четвртом спрату у укупној површини од 57 м², који је стандардне обраде и опремљености (прикључен

је на водоводне, ПТТ, електро и топловодну мрежу), а којим располаже град Крагујевац.

2. Градски одбор политичке странке "Либерали Крагујевца" у Крагујевцу и град Крагујевец су у обавези, да у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, закључе уговор о међусобним правима и обавезама.

3. Градски одбор политичке странке "Либерали Крагујевца" у Крагујевцу, право по основу ове Одлуке остварује док испуњава услове према члану 1 Одлуке о обезбеђивању простора за рад политичких странака.

4. Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу" града Крагујевца.

**ОДБОР ЗА УРБАНИЗАМ, СТАМБЕНО
КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И
ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
БРОЈ: 361- 81/05-1/02
У Крагујевцу, 22.07.2005. године**

**ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА
Милан Вуковић, с.р.**

Одбор за урбанизам, стамбено комуналне делатности и заштиту животне средине Скупштине града Крагујевца, на основу члана 4. Одлуке о обезбеђивању простора за рад политичких странака ("Службени лист града Крагујевца" бр. 11/05), и члана 116. став 2. Пословника о раду Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" 2/05), на седници одржаној 6. 12. 2005. године, донео је

О Д Л У К У

**о додељивању простора за рад Градског
одбора "Г 17 ПЛУС" у Крагујевцу**

1. Градском одбору "Г 17 ПЛУС" у Крагујевцу, додељује се простор за рад политичке странке, у ЈП Спортски центар "Младост" у улици Града Сирена бр. 15., на источној страни, у приземљу у површини од 41 м² (шифра: I Pr 131) и на првом спрату у површини од 28 м² (шифра: I Spr 242), који је стандардне обраде и опремљености (прикључен је на водоводну, ПТТ, електро и топловодну

мрежу), а којим располаже ЈП Спортски центар "Младост" у Крагујевцу.

2. Градски одбор "Г 17 ПЛУС" у Крагујевцу је у обавези, да у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, закључи уговор о међусобним правима и обавезама са ЈП Спортски центар "Младост".

3. Градски одбор "Г 17 ПЛУС" у Крагујевцу, право по основу ове Одлуке остварује док испуњава услове према члану 1 Одлуке о обезбеђивању простора за рад политичких странака.

4. Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу" града Крагујевца.

**ОДБОР ЗА УРБАНИЗАМ, СТАМБЕНО
КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ЗАШТИТУ
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**
БРОЈ: 361-103/05-1/02
У Крагујевцу, 6. 12. 2005. године

ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА
Милан Вуковић,с.р.

Одбор за урбанизам, стамбено комуналне делатности и заштиту животне средине Скупштине града Крагујевца, на основу члана 4. Одлуке о обезбеђивању простора за рад политичких странака ("Службени лист града Крагујевца" бр. 11/05), и члана 116. став 2. Пословника о раду Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" 2/05), на седници одржаној 13.12. 2005. године, донео је

О Д Л У К У

**о додељивању простора за рад Градском
одбору Српског демократског покрета обнове
у Крагујевцу**

1. Градском одбору Српског демократског покрета обнове у Крагујевцу, додељује се простор за рад политичке странке, у улици Рудничкој 7а ЈП у површини од 96,48 м² у приземљу, који је стандардне обраде и опремљености (прикључен је на водоводну, ПТТ, електро и топловодну мрежу), а којим располаже ЈП "Градска стамбена агенција".

2. Градски одбор Српског демократског покрета обнове у Крагујевцу је у обавези, да у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, закључи уговор о међусобним правима и обавезама са ЈП "Градска стамбена агенција".

3. Градски одбор Српског демократског покрета обнове у Крагујевцу, право по основу ове одлуке остварује док испуњава услове према члану 1. Одлуке о обезбеђивању простора за рад политичких странака.

4. Одлука ступа на снагу 8 (осмог) дана од дана објављивања у Службеном листу града Крагујевца.

**ОДБОР ЗА УРБАНИЗАМ, СТАМБЕНО
КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И
ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**
БРОЈ: 361-106/05-1/02
13.12.2005. године

ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА
Милан Вуковић,с.р.

Одбор за урбанизам, стамбено комуналне делатности и заштиту животне средине Скупштине града Крагујевца, на основу члана 4. Одлуке о обезбеђивању простора за рад политичких странака ("Службени лист града Крагујевца" бр. 11/05), и члана 116. став 2. Пословника о раду Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" 2/05), на седници одржаној 21.12. 2005. године, донео је

О Д Л У К У

**о додељивању простора за рад Градског
одбора Покрет "Снага Србије" - Богољуб
Карић у Крагујевцу**

1. Градском одбору Покрет "Снага Србије" - Богољуб Карић у Крагујевцу, додељује се простор за рад политичке странке, у ул. Николе Пашића бр. 6 III спрат, у површини од 67 м², који је стандардне обраде и опремљености (прикључен је на водоводну, ПТТ, електро и топловодну мрежу), којим располаже Јавно стамбено предузеће "Крагујевац".

2. Градски одбор Покрет "Снага Србије" - Богољуб Карић у Крагујевцу је у обавези, да у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, закључи уговор о међусобним правима

и обавезама са Јавним стамбеним предузећем "Крагујевац".

3. Градски одбор Покрет "Снага Србије" у Крагујевцу, право по основу ове Одлуке остварује док испуњава услове према члану 1 Одлуке о обезбеђивању простора за рад политичких странака.

4. Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу" града Крагујевца.

**ОДБОР ЗА УРБАНИЗАМ, СТАМБЕНО
КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И
ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
БРОЈ: 361-109/05-1/02
21.12.2005. године**

**ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА
Милан Вуковић,с.р.**

САДРЖАЈ

- Одлука о одређивању и начину поверавања комуналних делатности	1	- Решење о допуни решења о именовању Управног одбора Установе "Дом омладине" у Крагујевцу	26
- Одлука о уређењу града	7	- Решење о допуни решења о именовању Надзорног одбора Установе "Дом омладине" у Крагујевцу	26
- Одлука о изменама и допунама Одлуке о држању домаћих животиња на територији града Крагујевца	21	- Решење о разрешењу члана школског одбора Основне школе "Јован Поповић" у Крагујевцу	27
- Одлука о давању сагласности на Статут ЈП Дирекција за урбанизам – Крагујевац	22	- Решење о именовању члана школског одбора Основне школе "Јован Поповић" у Крагујевцу	27
- Одлука о давању сагласности на Статут Градске туристичке организације "Крагујевац"	22	- Решење о разрешењу члана школског одбора Основне школе "Доситеј Обрадовић" у Ердечу	27
- Одлука о прихватању предлога за промену Статута града Крагујевца.....	23	- Решење о именовању члана школског одбора Основне школе "Доситеј Обрадовић" у Ердечу.....	27
- Закључак о подршци доношења Закона о родној равноправности	23	- Решење о разрешењу члана школског одбора Техничке школе за машинство и саобраћај у Крагујевцу	28
- Закључак о Предузимању мера заштите и омогућавања наставка производње у фабрици "Застава аутомобили"	24	- Решење о именовању члана школског одбора Техничке школе за машинство и саобраћај у Крагујевцу.....	28
- Закључак о преиспитивању приватизације Друштвеног предузећа Млекара "Младост" и заштите оснивачких права и уложеног капитала града Крагујевца	24	- Правилник о начину и поступку за пренос неутрошених средстава буџета града Крагујевца	29
- Решење о разрешењу директора Јавног комуналног предузећа "Зеленило" у Крагујевцу	25	- Одлука о додељивању простора за рад Градског одбора Српске радикалне странке у Крагујевцу	34
- Решење о именовању директора Јавног комуналног предузећа "Зеленило" у Крагујевцу	25	- Одлука о додељивању простора за рад Општинског одбора Демократске странке Србије у Крагујевцу	34
- Решење о допуни решења о именовању Управног одбора Установе "Позориште за децу" у Крагујевцу	25	- Одлука о додељивању простора за рад Градског одбора Демократске странке у Крагујевцу	35
- Решење о допуни решења о именовању Надзорног одбора Установе "Позориште за децу" у Крагујевцу	26		

- Одлука о додељивању простора за рад
Градског одбора Шумадијске народне
странке у Крагујевцу 35

- Одлука о додељивању простора за рад
Градског одбора "Либерали
Крагујевца" у Крагујевцу 36

- Одлука о додељивању простора за рад
Градског одбора "Г 17 Плус"
Крагујевцу 36

- Одлука о додељивању простора за рад
Градског одбора Српског демократског
покрета обнове у Крагујевцу 37

- Одлука о додељивању простора за рад
Градског одбора Покрет "Снага
Србије" – Богољуб Карић у Крагујевцу. 37