



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 022-13/22-V
Датум: 14. јануар 2022. године
Крагујевац

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
- за Председника Скупштине града Крагујевца -

У складу са чланом 119. став 2. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21) достављамо Вам, како бисте уврстили у предложени дневни ред седнице Скупштине града Крагујевца

- Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Установе Спомен – парк „Крагујевачки октобар“ за 2022. годину

Уколико у дневни ред седнице Скупштине града уврстите Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Установе Спомен – парк „Крагујевачки октобар“ за 2022. годину, за представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца, Градско веће одредило је г-ђу Маријану Станковић, директора Установе Спомен – парк „Крагујевачки октобар“.


ПРЕДСЕДНИК,
Никола Дашић



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 022-13/22-V
Датум: 14. јануар 2022. године
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14- др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члана 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 25/15-пречишћен текст и 12/19) и члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 23/21-пречишћен текст), на седници одржаној дана 14. јануара 2022. године, донело је

З А К Л Ј У Ч А К

о утврђивању Предлога решења о давању сагласности на Програм рада Установе Спомен – парк „Крагујевачки октобар“ за 2022. годину

I Утврђује се Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Установе Спомен – парк „Крагујевачки октобар“ за 2022. годину и упућује се Скупштини града Крагујевца на разматрање и доношење.

II За представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца, одређује се Маријана Станковић, директор Установе Спомен – парк „Крагујевачки октобар“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Закључка о утврђивању Предлога решења о давању сагласности на Програм рада Установе Спомен – парк „Крагујевачки октобар“ за 2022. годину (у даљем тексту: Закључак), садржан је у члану 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. Закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члану 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члану 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", бр. 25/15-пречишћен текст и 12/19) и члану 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 23/21-пречишћен текст), којима је утврђено да је Градско веће предлагач аката које доноси Скупштина града Крагујевца, као и да закључком одлучује о процедуралним питањима и иницира доношење и предлагање одлука и других аката, као и начин решавања појединих питања.

Разлог за доношење овог закључка је процедуралног карактера и основ је за упућивање Предлога решења о давању сагласности на Програм рада Установе Спомен – парк „Крагујевачки октобар“ за 2022. годину, Скупштини града Крагујевца на разматрање и доношење.

ПРЕДСЕДНИК,

Никола Дашић,с.р.



Република Србија
Град Крагујевац
Градска управа за друштвене делатности
Број: /21-XXV
Дана: . јануара 2022. године
К р а г у ј е в а ц

Г Р А Д С К О В Е Ћ Е
- Председнику Градског већа –

Градска управа за друштвене делатности, у складу са чланом 52. тачка 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број 129/07, 83/14-други закон, 101/16 – други закон, 47/18 и 111/21), чланом 68. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 8/19) и чланом 11. став 1. алинеја 4. Одлуке о организацији градских управа града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 37/21 - пречишћен текст), упућује Градском већу на разматрање и одлучивање:

- Нацрт решења о давању сагласности на Програм рада Установе Спомен – парк „Крагујевачки октобар“ за 2022. годину

Нацрт решења о давању сагласности на Програм рада Установе Спомен – парк „Крагујевачки октобар“ за 2022. годину припремљен је у складу са одредбама:

1. члана 40. став 1. тачка 28. и 35. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 8/19),

2. члана 6. став 1. алинеја 8. Одлуке о преузимању права и дужности оснивача над Установом Спомен парк „Крагујевачки октобар“ у Крагујевцу (Службени лист града Крагујевца“ број 33/09 – пречишћен текст, 34/10, 11/18 и 17/19)

као и одредбама Правилника о припреми (изради), достављању и контроли нацрта предлога/аката који се упућују Градском већу („Службени лист града Крагујевца“ број 21/21) и Јединственим методолошким правилима за припрему прописа и других општих аката („Службени лист града Крагујевца“ број 23/21).

Предлажемо да у Дневни ред седнице уврстите Нацрт решења о давању сагласности на Програма рада Установе Спомен – парк „Крагујевачки октобар“ за 2022. годину и уколико то учините, за представника предлагача на седници Скупштине града одређује се Маријана Станковић, директор Установе Спомен – парк „Крагујевачки октобар“.

Прилог: - Одлука Управног одбора број 1954 од 30. децембра 2022. године

В.Д. НАЧЕЛНИКА,

Никола Рибарић,с..р

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 44. став 2. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије” број 72/09, 13/16, 30/16 – испр, 6/20, 47/21 и 78/21), члана 6. став 1. алинеја осма Одлуке о преузимању права и дужности оснивача над Установом Спомен парк „Крагујевачки октобар” у Крагујевцу („Службени лист града Крагујевца” број 33/09 – пречишћен текст, 34/10, 11/18 и 17/19), члана 40. став 1. тачка 28. и 35. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца”, број 8/19) и члана 181. став 3. Пословника Скупштине града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца” број 16/21), на седници одржаној _____ 2022. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Програм рада Установе Спомен – парк „Крагујевачки октобар” за 2022. годину

I Даје се сагласност на Програм рада Установе Спомен – парк „Крагујевачки октобар” за 2022. годину, број 1954, који је Управни одбор Установе Спомен парк "Крагујевачки октобар" донео на седници одржаној дана 30. децембра 2021. године.

II Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

Образложење

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на Програм рада Установе Спомен парк "Крагујевачки октобар" за 2022. годину (у даљем тексту: Решење) садржан је у одредбама члана 44. став 2. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије” број 72/09, 13/16, 30/16 – испр, 6/20, 47/21 и 78/21), члана 6. став 1. алинеја осма Одлуке о преузимању права и дужности оснивача над установом Спомен парк "Крагујевачки октобар" у Крагујевцу ("Службени лист града Крагујевца", бр. 33/09 - пречишћен текст, 34/10, 11/18 и 17/19), којима је прописано да Скупштина града разматра и даје сагласност на годишњи програм рада и финансијски план, односно разматра и усваја извештај о раду и пословању Установе и члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) који прописује да на програме рада и годишњи финансијски план установа сагласност даје оснивач и да Скупштина града разматра и усваја годишње програме пословања, извештаје о раду предузећа, установа и других облика правног организовања чији је оснивач или већински власник Град.

Управни одбор Спомен парка "Крагујевачки октобар" је на седници одржаној 30. децембра 2021. године, донео Програм рада Установе Спомен парк "Крагујевачки октобар" за 2021. годину, број 1954 од 30. децембра 2021. године, у коме су приказане активности Установе.

Разлог за доношење овог решења садржан је у потреби да се, у складу са Законом, од стране оснивача верификује Програм рада Установе Спомен парк "Крагујевачки октобар" за 2022. годину, који је у складу са чланом 44. став 1. тачка 5. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије” број 72/09, 13/16, 30/16 – испр, 6/20, 47/21 и 78/21) и чланом 29. став 1. тачка 4. Статута Спомен парка „Крагујевачки октобар”, број 142 од 23. марта 2011. године, број 853 од 29. августа 2016. године, број 706 од 29. маја 2018. године, број 1133 од 28.08.2018. године, број 855 од 15. јула 2019. године и број 521 од 5. јуна 2020. године, донео Управни одбор Установе, на седници одржаној 30. децембра 2021. године.

Ово решење је донето полазећи од чињенице да је Програм рада Установе усаглашен са Одлуком о буџету града Крагујевца за 2022. годину ("Службени лист града Крагујевца", број 39/21) и планираним активностима Града, у области која је у делокругу надлежности Установе.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број:

У Крагујевцу, 2022. године

**ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић**

На основу члана 44. став 1. тачка 5) Закона о култури („Службени гласник РС“ бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр., 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 29. став 1. алинеја 4. Статута Установе Спомен-парк „Крагујевачки октобар“, са изменама и допунама бр.853 од 20.08.2016.године, бр. 706 од 29.05.2018. године, бр. 1133 од 28.08.2018. године, бр. 855 од 15.07.2019. и бр. 521 од 05.06.2020. године, Управни одбор Установе Спомен-парк „Крагујевачки октобар“ на седници од 30.12.2021. године доноси

ПРОГРАМ РАДА УСТАНОВЕ СПОМЕН-ПАРК „КРАГУЈЕВАЧКИ ОКТОБАР“ ЗА 2022. ГОДИНУ

ОПШТИ ДЕО

Спомен – парк "Крагујевачки октобар" је установа у области културе од посебног друштвеног значаја, која се бави: изградњом, уређењем и одржавањем меморијалног простора, музеолошком делатношћу, организацијом културно – уметничких манифестација антиратног карактера и издавачком делатношћу, тематски везаном за садржаје Крагујевачког октобра.

Основни задаци Спомен – парка су:

- Очување успомене на жртве ратног злочина 19, 20. и 21. октобра 1941. године, ширење истине о томе и упознавање посетилаца и јавности са Крагујевачком трагедијом.
- Изградња, уређење и одржавање меморијалног комплекса као јединственог музеја на отвореном простору.

У остваривању ових задатака Спомен-парк организује:

- 1. Музејску службу** која обавља и издавачку делатност и организује уметничке манифестације,
- 2. Галеријску службу** која обавља музејску, излагачку и издавачку делатност који су везани за рад и функционисање Градске галерије „Мостови Балкана“,
- 3. Службу изградње, уређења и одржавања** која се бави изградњом, уређењем и одржавањем и спроводи утврђене мере заштите меморијалног парка и објеката у њему

1.Музејска служба Спомен-парка бави се:

- **истраживањем**, прикупљањем, обрадом, заштитом и презентацијом историјске грађе везане за стрељање у Крагујевцу и околним селима. Сва ова грађа разврстава се у осам (8) збирки и то:

- а) збирка фотографија,
- б) збирка личних карата,
- в) збирке пословних књижица,
- г) збирка војничких књижица и чланских карата,
- д) збирка сведочанстава, уверења, уџбеника, свезака и слично,
- ђ) збирка последњих порука стрељаних,
- е) збирка тродимензионалних предмета и
- ж) збирка уметничких дела.

У свих осам збирки има око 1500 музејских предмета, од којих се већина чува у депоу Музеја, а један део се у виду експоната налази у оквиру музејске поставке, у изложбеном делу Музеја и повремено се мења.

- **педагошко – информативним пословима**, информисањем посетилаца у Музеју и меморијалном простору, организовањем документарних и уметничких изложби, приказивањем документарних и играних филмова на тему Крагујевачког октобра, библиотечким пословима, архивом, хемеротеком и радом на терену.

Издавачка делатност Спомен-парка је у функцији основне делатности. Путем стручних књига и текстова, публикација, штампе, радија, телевизије и филма упознаје ширу јавност са радом Установе и њеним задацима. Спомен-парк издаје књиге, публикације, каталоге, плакате, банере, ЦД и ДВД, сувенире, разгледнице и остало везано за делатност.

2. Галеријска служба обавља музејску, излагачку и издавачку делатност везано за рад и функционисање Градске галерије „Мостови Балкана“,

3. Служба изградње, уређења и одржавања која се бави изградњом, уређењем и одржавањем као и спровођењем утврђених мера заштите меморијалног парка и објеката у њему.

Бави се, између осталог, изградњом, уређењем и одржавањем меморијалног простора у складу са одлуком Скупштине Републике Србије, којом је читаво подручје меморијалног парка заједно са Музејом "21. октобар" проглашено културним добром од изузетног значаја 1979. године, као и у складу са просторном и урбанистичком документацијом. Ова делатност подразумева уређење преко 350 ha парка-шуме, одржавање 30 хумки стрељаних, као и старање о споменицима и спомен-обележјима.

ПРОГРАМ РАДА МУЗЕЈСКЕ И ГАЛЕРИЈСКЕ СЛУЖБЕ УСТАНОВЕ СПОМЕН-ПАРК "КРАГУЈЕВАЧКИ ОКТОБАР" ЗА 2022. ГОДИНУ

а) Стручна и научно-истраживачка делатност - Наставиће се континуирана истраживања о подацима везаним за стрељање 19, 20. и 21. октобра 1941. године. Као и сваке године, планира се да се збирке музеја увећају оригиналним документима, који се односе на стрељане и догађаје октобара 1941. године, а које доносе породице стрељаних или се прикупљају на терену.

Дигитализација музејских предмета и скенирање папирног материјала из музејских збирки ће се наставити уметничком збирком и тродимензионалним предметима и сукцесивно, новопридошлим папирним материјалом. За тај посао неопходна је набавка новог софтвера који би се ускладио са оним које је прописало Министарство културе и информисања.

Запослени у музејској служби ће и следеће године резултате стручних истраживања објављивати у стручним часописима.

Документовање програма активности музеја пласираће се путем званичног сајта установе и обавештавањима путем медија.

У 2021. години планирана је ревизија музејских збирки, у складу са важећим законима из ове области.

Б) У циљу осавремењивања рада у педагошкој и информативној делатности планира се набавка:

- Ради ефектније размене информација и дописа електронским путем потребно је ојачати веб мрежу и рутере унутар зграде Музеја "21. Октобар".	100.000
- Чланарина Музеја "21. Октобар" за Музејско друштво Србије—	5.000
- Чланарина за ИКОМ -	<u>35.000</u>
Укупно:	140.000

в) Педагошко – информативна делатност – Наставиће се рад са публиком путем информисање посетилаца како организованих тако и индивидуалних, свих старосних доба и профила, у Музеју, а организованих посета и по Меморијалном простору, уз прилагођавање информације узрасту посетилаца.

Вршиће се свакодневна евиденција посета и израда дневних, месечних и годишњих извештаја.

Г) Библиотека Спомен-парка

Планира се набавка 20 дела нових издања из области историје Крагујевца и Србије, као и историографије и музеологије и набавка стручних часописа. Наставља се вођење библиотечког регистра новопристиглих примерака у књижни фонд, као и рад са корисницима.

Трошкови 30.000

Изложбена делатност

6. **Март** – Гостујућа уметничко-историјска изложба у сарадњи са Музејем историје Југославије

Трошкови:

- штампање пратећег каталога 12 страна, тираж 200 комада (трошкови исказани у одељку <i>Издавачка делатност</i>)	
- транспорт -	4.800
- четири дневнице возачу и техничару -	10.000
- путни трошкови аутору -	4.000
- изнајмљивање опреме -	10.000
	<u>28.800</u>

2. **Мај 2018.** "Ноћ музеја" – Организовање уметничке стрип изложбе "*Крвави октобар*" аутора Александра Зографа/ Саше Ракезића, као и промоција штампаног издања стрипа, реализовано као пројекат установе средствима Министарства културе и информисања 2021. Године и ноћна тура минибусом по Меморијалном парку "Сећајте се моји мене" уз стручно вођење кустоса

Трошкови:

- Превод и штампа стрипа и изложбе на немачки и енглески језик Гете института из Београда и промоција адекватно у Београду	
- хонорар аутору	30.000
- штампање каталога (трошкови исказани у одељку <i>Издавачка делатност</i>)	
- путни трошкови гостију	10.000
- штампање 10 плаката -	9.500
- трошкови репрезентације за госте	15.000
- трошкови изнајмљивања минибуса за туру кроз Меморијални парк	10.000
- трошкови материјала за поставку изложбе -	<u>5.000</u>
Укупно:	79.500

3. Септембар – Гостујућа уметничко-историјска изложба у сарадњи са Музејем града Београда

Трошкови:

- штампање пратећег каталога 12 страна, тираж 200 комада - (трошкови исказани у одељку <i>Издавачка делатност</i>)	
- транспорт -	4.800
- четири дневнице возачу и техничару -	10.000
- путни трошкови аутору -	4.000
- изнајмљивање опреме -	10.000
	28.800

4. Бдење 20. 10. 2022. – документарна изложба: "*Крагујевац у колаборационистичкој штампи (1941-1944)*", ауторска изложба кустоса установе

Трошкови:

1. Истраживање:

- Дневнице за одлазак у Београд (АЈ, НБ) за две особе -	48.500
- Гориво	15.000
- Аутобуски превоз	15.000
- Скенирање грађе и трошкови АЈ и НБ	15.000

Укупно **93.500**

2. Трошкови графичке припреме изложбе – Припрема 20 плаката – паноа 30.000

Припрема каталога -	40.000
Припрема позивница -	1.000
ЦИП и ИСБН -	2.500
Припрема плаката -	1.500

Укупно **75.000**

3. Штампа

(трошкови исказани у одељку *Издавачка делатност*)

4. Промоција изложбе – Коктел 10.000

Укупно: **178.500**

5. Новембар 2022. – Изложба награђених и најуспелијих радова на традиционалној манифестацији "Доста су свету једне Шумарице"

6. Децембар 2022. - Изложба школе која је послала најбоље радове на манифестацији "Доста су свету једне Шумарице" (у одељку о манифестацији "Доста су свету једне Шумарице")

УКУПНО **315.600**

Код надлежног Министарства културе и информисања ће се конкурисати за више пројеката (изложба, годишњи програм Галерије „Мостови Балкана“, опрема за библиотеку, апликација за аудио водич кроз музеј...)

ЗАШТИТА

1. Уређивање простора Старог војничког гробља	600.000
2. Ревитализација три хумке у Спомен-парку	3.000.000
(Реализација наведена два пројекта планирана од средстава Оснивача)	
3. Пројектна документација за пројекат конзервације и рестаурације фасаде на згради Музеја и замене прозора на административном делу зграде	2.000.000
4. Санација Спомен – обележја народа Хрватске	9.000.000
5. Реконструкција и опремање кино-сале у Музеју „21. октобар“	4.000.000
6. Санација и конзервација слике "Шупљи шлем" из циклуса "Крагујевац 1941" Петра Лубарде	85.000
7. Конзервација уметничке инсталације „Крагујевачки октобар“ Нандора Глида	550.000

За пројекте 3. – 7. ће се аплицирати код надлежних министарстава и других донатора за средства.

- У оквиру заштите планирана је ревизија свих збирки у Установи, у складу са важећим законима, као и обављање редовних послова као што су преглед и чишћење докумената и предмета у изложбеном простору и депоу и стављање оригиналне папирне грађе у безкиселинске коверте и кутије.

- Конзервацији и рестаурацији Збирке тродимензијалних предмета, једине преостале која није била подвргнута овом поступку; аплицираће се на конкурс Министарства културе и информисања.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

- Један запослени ове године стиче услов за полагање стручног испита за звање вишег кустоса у Народном музеју у Београду. - 8.500

Учествовање на семинарима и симпозијумима у земљи и иностранству.

- Трошкови у земљи - пет једнодневних семинара - трошкови пута и дневница 20.000 (12.500 + 7.500)

Трошкови у иностранству - два тродневна симпозијума - трошкови пута и дневница - 12.500 + 49.000 61.500

- Два једнодневна стручна студијска путовања

- дневнице -	11.000
- изнајмљивање комбија	15.000

Укупно	116.000
--------	---------

МАНИФЕСТАЦИЈЕ

Велики школски час

Традиционално, ова манифестација биће одржана 21. 10. 2022. године поред Споменика стрељаним ђацима и професорима. Концепцију "Великог школског часа" утврђује Савет. Савет "Великог школског часа" је 17. 6. 2021. године предложио књижевника Енеса Халиловића за писца дела, а почетком 2022. године ће предложити и редитеља.

И остали учесници програма, као и ранијих година, биће на време ангажовани. Како је уобичајено, пре "Великог школског часа" одржаће се парастос стрељаним ђацима и грађанима Крагујевца.

Установа ће аплицирати на конкурс Министарства културе и информисања за доделу средстава.

1.500.000

ОКТОБРУ ХОДОДАРЈЕ - ОКТОХ

Камерне музичке свечаности Октобру хододарје – ОКТОХ ће се наставити концепцијском разноврсношћу и заступљеношћу више жанрова уз обавезно инсистирање на високим уметничким квалитетима. Оквирно је у плану организовање 6 концерата, чије учеснике предлаже Савет ОКТОХ-а. Трајаће читавог октобра уз учешће институција и појединаца везаних за музички живот у граду и републици.

Установа ће аплицирати на конкурс Министарства културе и информисања за доделу средстава.

1.000.000

"Бдење"

Манифестација посвећена задњој ноћи грађана Крагујевца пред стрељање обухвата програм колажног типа: промоција поеме која ће се следећег дана извести на Великом школском часу, уметничку изложбу и концерт.

- документарна изложба "Крагујевац у колаборационистичкој штампи (1941-1944)"

- Промоција књижевог дела Енеса Халиловића које ће бити изведено на "Великом школском часу" 2022. године

- Концерт у оквиру манифестације "Октобру хододарје - ОКТОХ"

30.000

"Доста су свету једне Шумарице"

Спомен-парка "Крагујевачки октобар" ће по 47. пут расписати ликовни и литерарни конкурс за ученике основних и средњих школа Србије и окружења у оквиру традиционалне уметничке манифестације "Доста су свету једне Шумарице", која је посвећена ђацима, стрељаним 21. октобра 1941. године. Као и сваке године, за тему ће се узети стих или мисао из текста који ће бити изведен на "Великом школском часу," а који носе дубоке хумане и етичке поруке. Радионица антиратне карикатуре "Смех је наше најјаче оружје", за ученике крагујевачких школа биће одржана почетком октобра, ликовна, "Музејски експонат као уметнички доживљај" почетком, а историјска радионица, "Зашто рат никоме није брат", средином новембра. Оба жирија (за литерарне и ликовне радове) ће се састати 9. новембра и одлучити о награђеним радовима. Жири за ликовне радове ће том приликом изабрати и школу која је послала највећи број квалитетних радова и они ће бити представљени на изложби у Музеју "21. октобар" половином децембра 2020. године.

Конкурс ће се расписати почетком септембра и трајаће до 1. новембра. Награде, укупно 18, 6 за основне од 1. до 4. разреда и 6 за основне од 5. до 8. разреда и 6 за средње школе, додељују се 26. новембра 2020. године.

Министарство културе и информисања сваке године суфинансира манифестацију, па ће установа и 2020. године аплицирати на њихов конкурс за доделу средстава.

500.000

Међународни салон антиратне карикатуре

Од фебруара 2015. године, по одлуци Градског већа, организација "Међународног салона антиратне карикатуре" додељена је Установи Спомен – парк "Крагујевачки октобар."

Изложба Салона „Крагујевац 2021“, која ће бити отворена 20. октобра 2021. године у Музеју "21. октобар" требало би да у 2022. години буде приказана у три града у иностранству и у три града у Србији.

127.000

УКУПНО

3.157.000

БИЈЕНАЛЕ „АРТиЈа“

У галерији "Мостови Балкана" ће се по трећи пут одржати Међународно бијенале уметности "АРТИЈА", осмишљено са циљем да Крагујевац, као четврти град по величини у Србији и значајно универзитетско седиште, добије препознатљиву ликовну манифестацију и постане нови уметнички центар на карти Европе.

Организатор је Спомен-парк Крагујевачки октобар, реализатор пројекта је Градска галерија „Мостови Балкана“. Поред Галерије „Мостови Балкана“ изложба ће бити постављена у просторима Народног музеја који је партнер на пројекту: Галерија Народног музеја, Мали ликовни салон, Амиџин конак.

Трошкови исказани у одељку Градска галерија „Мостови Балкана“.

Напомена: Установа ће, за све манифестације аплицирати на конкурс Министарства културе и информисања за доделу средстава.

ГРАДСКА ГАЛЕРИЈА "МОСТОВИ БАЛКАНА"

1. Трошкови опреме:

Жица, стакла, фолије, траке, пак паир, мердевине, рефлектори, неонке, лаптоп:
.....207.450

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ

2. Трошкови оглашавања:

- Оглас у „Политици“ 30.000

3. Трошкови репрезентације

- коктел за 10x2.500 25.000

- ресторан 10x3.50035.000

Укупно60.000

4. Фирмописачке услуге 10x2.50025.000

5. Трошкови Уметничког савета:

- Хонорари 2x16.00032.000

- Ручак7.000

Укупно 39.000

6. Осигурање уметничких дела

- За две изложбе по позиву..... 200.000

7. Трошкови накнаде уметницима за допринос делатности Установе

10x7.000.....70.000

8. Представљање радова из збирке- Међународно Бијенале 'АРТИЈА- у Народном музеју у Пожаревцу (Галерија савремене уметности)

Трошкови:

Транспорт.....10.000

Дневнице 4.....10.000

Трошкови организације бијенала „АРТиЈа“:

1. Визуелни идентитет Бијенала (дизајн):	
– Плакат, позивница, каталог, диплома и захвалница.....	80.000
– Обликовање конкурсне и апликационе документације (припрема за штампу).....	10.000
– Видео рад.....	60.000
2. Расписивање конкурса, медијско оглашавање, популаризација изложбе и анимирање што већег броја публике.....	180.000
3. Селекциони жири:	
– Два члана по 30.000 =	60.000
4. Жири за доделу награда	
– Пет чланова по 30.000=	150.000
5. Награде:	
Гранд при:	150.000
Прва награда:	90.000
Друга награда у рангу прве:	90.000
Трећа награда у рангу прве:	90.000
6. Фотографисање радова:	60.000
7. Превод (каталог, конкурсни материјал, симултани превод).....	70.000
8. Лектура и коректура.....	45.000
9. Текст каталога (Предговор):	12.000
10. Беџ.....	5.000
11. Билборди (2 комада).....	40.000
11. Путни трошкови.....	90.000
12. ЦИП.....	6.000
13. Поштански трошкови.....	50.000
14. Коктел, кетеринг.....	35.000
15. Угоститељске услуге.....	35.000
16. Остали трошкови.....	100.000
Укупно:	1.528.000

САРАДЊА

- У области сарадње са музејима и сродним институцијама у земљи та сарадња ће се наставити: Народни музеј у Крагујевцу, Народна библиотека "Вук Караџић" у Крагујевцу, Историјски архив Шумадије у Крагујевцу, Архив Србије у Београду, Архив Југославије у Београду, Архив града Београда, Музеј историје Југославије, Народни музеј Ужице, Историјски музеј Србије у Београду, Народни музеј у Београду.

- Сарадња са Гете институту из Београда

- Наставиће се редовно учествовање на скупштинама Музејског друштва Србије и ИКОМ – а.

- Сарађиваће се са Републичким заводом и Заводом за заштиту споменика културе Крагујевца у вези мера техничке заштите, израда пројеката санације појединих спомен-обележја и стручног надзора над започетим радовима.

- Наставља се сарадња са Државним музејем одбране Москве у реализацији заједничких програма (научни скуп, изложбе, едукације из области рада са децом)

Планира се:

1. Едукативне радионице за ученике основних школа:

За 2022. годину планиран је наставак започетих сарадњи са једним бројем предшколских установа и основних школа. У сарадњи са наставницима предвиђено је осмишљавање и реализација 2 радионице:

У марту 2022. год., радионица "Ми смо мали, али је велики живот у нама" за децу нижег основно школског узраста, једно школско одељење уз обавезно присуство учитеља.

У мају 2022. год, радионица за децу вишег основно школског узраста уз присуство наставника - фото - радионица.

Током летњих месеци, у јулу и августу, развити породични програм за децу старијег предшколског и нижег школског узраста која долазе у музеј у пратњи родитеља или других чланова породице. Програм се састоји од обиласка сталне поставке музеја пратећи специјално осмишљене и дизајниране публикације.

Трошкови:

Изнајмљивање мини буса за превоз деце (2 радионице)	20.000
Хонорари за наставнике који прате групе (2 радионице)	20.000
Послужење за децу	10.000
пропагандни материјал и публикације за децу	7.000
пратећи материјал (табла, фломастери, папир...итд.)	<u>8.000</u>

65.000

2. Наставак прилагођавања музеја лицима са посебним потребама – штампа материјала, организовање специјалних водичких тура...

3. Представљање радова са "21. Међународног салона антиратне карикатуре" у три града у земљи, три у иностранству у три града, чланова асоцијације "Градови весници мира"

4. Гостовање изложбе "Страдање Рома у Крагујевцу октобра 1941" у једном граду у Србији. Изложбу је подржало у износу од 100% Министарство културе и информисања на конкурс за 2018. годину. Прати је исцрпан тројезични каталог (српски, енглески и ромски језик).

Трошкови:

- Транспорт -	10.000
- две дневнице -	<u>5.000</u>
- доштампавање каталога	
(трошкови исказани у одељку <i>Издавачка делатност</i>)	15.000

5. Гостовање документарне мултимедијалне изложбе "Че у Кг" у Београду

Трошкови:

Доштампавање каталога 200 ком.

(трошкови исказани у одељку *Издавачка делатност*)

Транспорт -	10.000
по две дневнице -	<u>10.000</u>
	20.000

6. Организације бесплатних пројекција пригодних филмова у кино сали музеја (барем три програма у овом смислу у току године). (потребно динара за евентуалне трошкове пута за госте)

Трошкови пута за госте..... **20.000**

7. Набавка новог софтвера за наставак дигитализације музејских докумената и предмета. За ову активност ће се аплицирати на конкурс Министарства културе и информисања.

8. Организација програма „Холокауст- наслеђе фашизма 4“, којим се обележава страдање у Холокаусту, и у коме се промишља о узроцима и последицама истог. Програм ће се као и до сада организовати у сарадњи са Шао-Лабом Института за филозофију и друштвену теорију из Београда, Савезом јеврејских општина Србије, Удружењем „Јеврејска дигитална библиотека“ из Београда, Центром за примењену историју из Београда, и другим сарадницима, а уз подршку Школске управе града Крагујевца, као и самог града Крагујевца. Програм можда, од разматране године, траје два дана, у првом би фокус био на рад са ученицима

средњошколске доби, а у другом на доприносу науци и уметности у контексту који је наведен.

- седам хонорара гостима -	95.000
- путни трошкови за госте -	30.000
- вечера за госте -	15.000
- најава и реклама -	<u>8.000</u>
Укупно	148.000

11. У оквиру обележавања дана Светог Саве биће одржана промоција Зборника награђених и најбољих литерарних радова на конкурс "Доста су свету једне Шумарице" 24. јануара 2022. године

- коктел за децу - учеснике и госте -	10.000
---------------------------------------	--------

УКУПНО	278.000
---------------	----------------

12. Научни скуп из области историје Другог светског рата у сарадњи са Државним музејем одбране Москве – за наведени програм ће се конкурисати код надлежног Министарства културе и информисања.

13. Организација две изложбе у сарадњи са Државним музејем одбране Москве на тему *Жене у рату* и *Деца-жртве рата* - за наведени програм ће се конкурисати код надлежног Министарства културе и информисања.

ИЗДАВАЧКИ ПЛАН ЗА 2022. ГОДИНУ

Дигитална штампа:

1. Плакат за ОКТОХ, 70 x 50 cm, пун колор, тираж 150 комада, биндекот 200 gr, припрема поручиоца	15.500
2. Плакат за све програме Октобарских свечаности, колор, 70 x 50 cm, тираж 20 комада, биндекот 200 gr, припрема поручиоца	7.000
3. Плакати за најаве изложби 100x70 300 ком.	28.500
4. Банер за манифестацију ОКТОХ, колор, 110 x 150 cm, 2 комада, биндекот 250 gr, припрема поручиоца	10.500

5. Захвалнице и дипломе, колор, 33 x 22 cm, мутација за сваки примерак,
тираж 70 комада; припрема поручиоца

3.500

6. Панои за изложбу *"Крагујевац у колаборационистичкој штампи (1941-1944)"*,
дим. 100x70cm,
колор, плотер папир кунздрук 250гр, сваки различит, тираж 20 ком.

30.000

7. Флајери дигитална штампа, тролисница, димензије у расклопљеном
облику 20 x 30 cm, папир: кунздрук 150гр., штампа: пун колор 4/4, два бига, тираж:
4 000 ком. ћирилична верзија. 2 000 ком. латинична верзија.
2 000ком. енглеска верзија. Укупан тираж: 8000 ком.

30.000

8. Позивнице - припрема и штампа пун колор, формат,
200 x 90mm кунздрук 250гр, тираж 300ком

3.000

9. Штампа материјала за бијенале „Арт и ЈА“

Позивница.....	2.000,00
Банери.....	8.000,00
Диплома, захвалница.....	5.000,00

Укупно дигитална штампа: **143.000**

Офсет штампа:

1. Књига за "Велики школски час," формат А-5 (13x20 cm), обим 100 страна-офсет
бели 90 gr; корице: колор, кунздрук 300 gr, тираж 500 примерака;
ликовно-графичка припрема поручиоца
штампање

60.000

2. Програм ОКТОХ-а, формат: 11 x 22 cm; књижни блок: 16 страна у две боје
(офсетна бела 100 gr); корице - колор, биндекот 250 gr, тираж 500 комада;
припрема поручиоца
штампање-

45.000

3. Каталогси две гостујуће уметничко-историјске изложбе повез два кламера, 4/4,
формат 21 x 21 cm, пун колор, корице - кунздрук 250 gr, књижни блок -
кунздрук 200 gr, 12 страна, тираж 200 комада; припрема поручиоца
- штампање

41.600

4. Каталог изложбе <i>"Крагујевац у колаборационистичкој штампи (1941-1944)"</i> , повез два кламера, 4/4, формат 21 x 21 cm, пун колор, корице-кунстдрук 350 gr, књижни блок - кунстдрук 200 gr, 20 страна, тираж 200 комада	
Припрема и дизајн -	
Штампање -	75.000
5. Доштамапавање каталога изложбе "Страдање Рома у Крагујевцу октобра 1941"	
	25.000
6. Доштамапавање каталога изложбе "Че у Крагујевцу" 125 ком.	
	25.000
7. Штампање каталога изложбе <i>"Крвави октобар"</i>	
	40.000
8. Улазнице 9 000 – 5000 црних и 4000 плавих, улазнице штампати као књижни блок, 50 комада у сваком, састављено лепљењем (код одсечка) и перфорацијом, димензије без одсечка за нумерацију: Дужина – 27, 5 cm, ширина - 11 cm, одсечак ширине - 2 cm, кунстдрук 125gr. На улазницама је текст на српском и енглеском језику. За улазнице су предвиђене две позиције за нумерацију, на одсечку и на самој улазници. Нумерацију почети од броја 1 до 5 000 за црне од 1 до 4 000 за плаве (приложени узорци)	
- штампање -	17.500
8. Трошкови штампе за 10 изложби галерије „Мостови Балкана“:	
- 8x16.000	128.000
- 2x30.000	60.000
9. Штампа материјала за бијенале „Арт и ЈА“	
Каталог	280.000
Плакат	15.000
Укупно офсет штампа:	812.100
Укупно штампа:	955.100

Установа ће и следеће године аплицирати са својим пројектима на конкурсе Министарства културе и информисања, Канцеларије ЕУ у Србији и других министарстава и других извора, уколико буду расписани. У оквиру Деск Креативне Европе, учествоваће следеће године пројекат кустоса установе заједно са партнерима из ЕУ.

Предлог програма рада на одржавању меморијалног комплекса за 2021. годину

СЛУЖБА ИЗГРАДЊЕ, ОДРЖАВАЊА И УРЕЂЕЊА МЕМОРИЈАЛНОГ КОМПЛЕКСА СПОМЕН - ПАРК

У циљу адекватног одржавања територије Меморијалног комплекса Спомен - парк „Крагујевачки октобар“, који се простире на површини од око 352 ха, у току 2021. године је потребно извршити следеће радове:

1. Пошумљавање - 170.000 динара

У складу са Шумско - привредном основом (2016 - 2025 година), планирано је пошумљавање са 1.500 садница црвеног, америчког храста, јавора тулипана и сличних врста дрвећа, на оним просторима које важећа Шумско - привредна основа предвиђа. Пошумљавање зависи од постојања довољног броја радника, који би све потребне радове могли да обаве (припрема терена за садњу, садња, нега).

2. Реализација пројекта Јавних радова „За лепше лице Спомен - парка“

Радови се односе на одржавање оних површина које се не налазе у плану редовног одржавања ЈКП „Шумадија“:

- Кошење зелених површина;
- Крчење и сеча дивљег растиња;
- Оспособљавање непроходних стаза за пешаке;

Преко пројекта Јавних радова, планирано је ангажовање 5 радника, на 4 месеца.

Напомена: за пројекат ће се конкурсати код Националне службе за запошљавање

3. Ангажовање трећих лица са машинама - 170.000 динара

Планирани су следећи радови:

- Сеча оболелих и осушених грана и стабала;
- Извоз посеченог материјала;
- Уклањање мини - депонија;
- Одржавање извора;

Установа Спомен - парк „Крагујевачки октобар“ не поседује машине за извођење овакве врсте радова, тако да је потребно ангажовање трећих лица која имају одговарајућу опрему.

4. Израда извођачких планова и дознака шумске сече за 2021. годину, од стране лиценцираног шумарског инжењера - 60.000 динара

5. Набавка ХТЗ опреме - 150.000 динара

Потребно је набавити радну опрему и униформе за запослене, као и за раднике који су ангажовани на јавним радовима (радну оделу, обућа, рукавице).

6. Одржавање постојећих парковских клупа, као и набавка нових - 200.000 динара

У току године, потребно је вршити редовну поправку постојећих парковских клупа, као и набавку нових.

7. Набавка садног материјала и пратећих компоненти за одржавање зелених површина - 100.000 динара

Планирана средства се односе на следеће:

- Куповина декоративног, садног материјала (замена постојећег зеленила, које се налази на улазу у зграду Музеја и слично);
- Набавка хумуса;
- Набавка средстава за негу и заштиту биљака;
- Набавка жардињера;
- Набавка носача за жардињере;
- Набавка резервних делова, који се односе на уређаје за заливање (црево за заливање, наставци, вентили за воду и слично);
- Набавка декоративног малча;

УКУПНО (1+2+3+4+5+6+7): 1.829.182,4 динара

Крагујевац

30.12.2021.

Председник Управног одбора
Дејан Петровић

