



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 022-26/20-V
Датум: 6. фебруар 2020. године
Крагујевац

ГРАД КРАГУЈЕВАЦ			
СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА			
Примљено:	07 FEB 2020		
Орган	Ср. бр.	Број	Датум
I		022-30	

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
- за Председника Скупштине града Крагујевца -

У складу са чланом 75. став 1. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 24/14 – пречишћен текст) достављамо Вам, како бисте уврстили у предложени дневни ред седнице Скупштине града Крагујевца, као допуну

- Предлог решења о давању сагласности на Финансијски план Историјског архива Шумадије Крагујевац за 2020. годину

Уколико у дневни ред седнице Скупштине града уврстите, као допуну, Предлог решења о давању сагласности на Финансијски план Историјског архива Шумадије Крагујевац за 2020. годину, за представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца, Градско веће одредило је г-ђу Славицу Јагличић, директорку Историјског архива Шумадије у Крагујевцу.

 **ПРЕДСЕДНИК,**
Радомир Николић



Република Србија

Град Крагујевац

Градско веће

Број: 022-26/20-V

Датум: 6. фебруар 2020. године

К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18), члана 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", бр. 25/15-пречишћен текст и 12/19) и члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 17/19), на седници одржаној дана 6. фебруара 2020. године, донело је

З А К Л Ј У Ч А К

о утврђивању Предлога решења о давању сагласности на Финансијски план Историјског архива Шумадије Крагујевац за 2020. годину

I Утврђује се Предлог решења о давању сагласности на Финансијски план Историјског архива Шумадије Крагујевац за 2020. годину.

II Упућује се Предлог решења о давању сагласности на Финансијски план Историјског архива Шумадије Крагујевац за 2020. годину, Скупштини града Крагујевца на разматрање и одлучивање.

III За представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца одређује се Славица Јагличић, директорка Историјског архива Шумадије у Крагујевцу.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Закључка о утврђивању Предлога решења о давању сагласности на Финансијски план Историјског архива Шумадије Крагујевац за 2020. годину (у даљем тексту: Закључак), садржан је у члану 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18), члану 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члану 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", бр. 25/15-пречишћен текст и 12/19) и члану 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 17/19), којима је утврђено да је Градско веће предлагач аката које доноси Скупштина града Крагујевца, као и да закључком одлучује о процедуралним питањима и иницира доношење и предлагање одлука и других аката, као и начин решавања појединих питања.

Разлог за доношење овог закључка је процедуралног карактера и основ је за упућивање Предлога решења о давању сагласности на Финансијски план Историјског архива Шумадије Крагујевац за 2020. годину, Скупштини града Крагујевца, на разматрање и одлучивање.

ПРЕДСЕДНИК,

Радомир Николић, с.р.



Република Србија
Град Крагујевац
Градска управа за послове органа Града
Број: XXII-118 /2020
Дана: 6. фебруара 2020. године
Крагујевац

ГРАДСКО ВЕЋЕ
- председнику Градског већа -

Градска управа за послове органа Града припремила је, у складу са чланом 52. став 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/2014 - др. Закон, 101/16-др.закон и 47/18), чланом 68. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), чланом 10. и чланом 16. Одлуке о организацији Градске управе града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 20/19) и упућује Градском већу:

- Нацрт решења о давању сагласности на Финансијски план Историјског архива Шумадије Крагујевац за 2020. годину

Нацрт решења о давању сагласности на Финансијски план Историјског архива Шумадије Крагујевац за 2020. годину, израђен је у складу са законом и правно-технички је усаглашен.

Предлаже се Градском већу да утврди Предлог решења о давању сагласности на Финансијски план Историјског архива Шумадије Крагујевац за 2020. годину и да за представника предлагачана седници Скупштине града Крагујевца одреди Славицу Јагличић, директора Историјског архива Шумадије у Крагујевцу.

Прилог: - Одлука УО и Финансијски плана Установе за 2020. годину.

НАЧЕЛНИК,
Јелена Бојовић,с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 44. став 2. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 13/16, 30/16-испр. и 6/20) и члана 40. став 1. тачка 28. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној _____ 2020. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о давању сагласности на Финансијски план
Историјског архива Шумадије Крагујевац за 2020. годину

1. Даје се сагласност на Финансијски план Историјског архива Шумадије Крагујевац за 2020. годину број 02-94/1, који је Управни одбор Установе донео Одлуком број 02-111, на седници одржаној дана 22. јануара 2020. године.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на Финансијски план Историјског архива Шумадије Крагујевац за 2020. годину (у даљем тексту: Решење) садржан је у одредбама члана 44. став 2. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр.72/09, 13/16, 30/16-испр. и 6/20) којима је утврђено да на програме рада и годишњи финансијски план установа културе сагласност даје оснивач, као и члана 40. став 1. тачка 28. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) којим је прописано да Град оснива установе културе, врши надзор над њиховим радом и обезбеђује њихово функционисање.

Разлог за доношење овог решења садржан је потреби да се, у складу са Законом, од стране оснивача добије сагласност на Финансијски план Историјског архива Шумадије у Крагујевцу за 2020. годину, који је у складу са чланом 44. став 1. тачка 6. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 13/16, 30/16-испр. и 6/20) и чланом 30. став 1. алинеја 5. Статута Историјског архива Шумадије број 02/127 од 23.03.2011. године, Допуне Статута Историјског архива Шумадије број 02/1396 од 19.08.2016. године, 02/1633 од 28.08.2018. године и 02/1602 од 03.09.2019.године, донео Управни одбор Установе на седници одржаној 22. јануара 2020. године.

Ово решење је донето полазећи од чињенице да је Финансијски план Установе усаглашен са Одлуком о буџету града Крагујевца за 2020. годину ("Службени лист града Крагујевца", број 30/19) и планираним циљевима Града, у области која је у делокругу надлежности Установе.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
Број: _____
У Крагујевцу, _____ 2020. године

ПРЕДСЕДНИК,
Мирослав Петрашиновић

ИСТОРИЈСКИ АРХИВ
02 111
22. 01. 2020. ГОДИНЕ
КРАГУЈЕВАЦ

На основу члана 44. став 1. тачка 6) Закона о култури („Службени гласник РС“ бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.) и члана 30. став 1. алинеја 5. Статута Историјског архива Шумадије Крагујевац (бр. 02/127 од 2303.2011 године, допуне Статута Историјског архива Шумадије Крагујевац број 02/1396 од 19.08.2016. године, 02/1633 од 28.08.2018. године и 02/1602 од 03.09.2019.године), Управни одбор ИАШ Крагујевац на седници одржаној 22.01.2020. године доноси

ОДЛУКУ

ДОНОСИ СЕ финансијски план Историјског архива Шумадије Крагујевац за 2020. годину.

Табеларни приказ финансијског плана за 2020. годину је саставни део ове одлуке.

Образложење

Чланом 44. став 1. тачка 6) Закона о култури („Службени гласник РС“ бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.) и чланом 30. став 1. алинеја 5. Статута Историјског архива Шумадије Крагујевац (бр. 02/127 од 2303.2011 године, допуне Статута Историјског архива Шумадије Крагујевац број 02/1396 од 19.08.2016. године и 02/1633 од 28.08.2018. године), прописано је да управни одбор установе доноси годишњи финансијски план. Како је Управни одбор Историјског архива Шумадије Крагујевац на седници од 22.01.2020. године установио да су за то испуњени сви законски услови, одлучено је као у диспозитиву.

Председник Управног одбора

Катарина Бабић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ИСТОРИЈСКИ АРХИВ
БЕОГРАД

02 94/1

22.01. 2020

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН АРХИВА ЗА 2020 ГОДИНУ			град 01	министарство 07	донације 08
411	Плате, додатци, награде		12.873.789,00		
411111	Плате по основу цене рада		10.000.000,00		
411115	Додатак за време проведено на раду		600.000,00		
411117	Боловање до 30 дана		500.000,00		
411118	Годишњи одмор, празник, пл. одсуство		1.773.789,00		
412	Социјални доприноси		2.207.855,00		
412111	Доприноси за ПИО		1.544.854,81		
412211	Доприноси за здравствено		663.000,19		
412311	Доприноси за незапосленост				
413	Накнада у натури		0,00		
413142	Поклони за децу запослених		0,00		
414	Социјална давања запосленима		200.000,00		
414411	Помоћ у мед. лечењу запосленог		100.000,00		
414419	Солидарна помоћ запосленима		100.000,00		
415	Накнаде трошкова запосленима		504.000,00		
415112	Превоз запослених		504.000,00		
416	награде запосленима		200.000,00		
416111	Јубиларне награде		200.000,00		
416119	Остале награде запосленима		0,00		
421	Стални трошкови		4.507.000,00		
421111	Трошкови платног промета		50.000,00		
421211	Услуге за електричну енергију		350.000,00		
421222	Угаљ		1.300.000,00		
421223	Дрва		700.000,00		
421311	Услуге водовода и канализације		50.000,00		
421321	Дератизација		10.000,00		
421322	Димничарске услуге		10.000,00		
421324	Одвоз отпада		145.000,00		
421391	Допринос за грађевинско земљиште		0,00		
421411	Телефон		120.000,00		
421412	Интернет		22.000,00		
421421	Пошта		50.000,00		
421511	Осигурање зграде		30.000,00		
421512	Осигурање возила		20.000,00		
421521	Осигурање запослених		50.000,00		
421619	Закуп пословног простора		1.600.000,00		
422	Трошкови путовања		100.000,00		
422111	Трошкови дневница за сл. пут у земљи		30.000,00		
422121	трошкови превоза за сл. пут у земљи		20.000,00		
422131	Трошкови смештаја		0,00		
422191	Превоз у јавном саобраћају		0,00		
422194	Накнаде за употребу сопственог возила		0,00		
422211	Трошкови дневница за сл. пут у иностран		30.000,00		
422221	Трошкови превоза за сл. пут у иностранст		20.000,00		
422231	Трошкови смештаја у иностранству		0,00		
422291	Услуге превоза јавни саобраћај		0,00		
422311	Трошкови дневница редован рад		0,00		
422321	Трошкови превоза редован рад		0,00		
422399	Остали трошкови превоза		0,00		
423	Услуге по уговору		7.300.000,00		
423111	Услуге превоза		50.000,00		
423191	Остале административне услуге		0,00		
423211	Услуге за израду софтвера		50.000,00		

423221	Услуге одравања рачунара	0,00		
423311	Услуге образовања запослених	0,00		
423321	Котизације за семинаре	0,00		
423391	Издаци за стручне испите	50.000,00		
423413	Штампа публикација	1.000.000,00		
423599	Остале стручне услуге	4.500.000,00		
423621	угоститељске услуге	100.000,00		
423711	Репрезентација	100.000,00		
423911	Остале опште услуге	1.450.000,00		
424	Специјализоване услуге	3.100.000,00		
424221	Услуге културе	2.650.000,00		
424511	Одржавање националних паркова	450.000,00		
424911	Остале специјализоване услуге	0,00		
425	Текуће поправке и одржавања	870.000,00		
425111	Зидарски радови	0,00		
425113	Молерски радови	0,00		
425115	Радови на водоводу	0,00		
425116	Централно грејање	0,00		
425117	Електричне инсталације	650.000,00		
425211	Механичке поправке	0,00		
425212	Поправке електронске опреме	5.000,00		
425219	Остале поправке аутомобила	5.000,00		
425222	Рачунарска опрема	200.000,00		
425223	Опрема за комуникацију	0,00		
425225	Опрема за домаћинство	0,00		
425262	Поправка опреме за културу	0,00		
425281	Поправка опреме за јавну безбедност	10.000,00		
426	Материјал	1.310.000,00		
426111	Канцеларијски материјал	100.000,00		
426311	Стручна литература	100.000,00		
426411	Бензин	100.000,00		
426811	Хемијска средства за чишћење	50.000,00		
426919	Материјал за посебне намене	200.000,00		
426911	Потрошни материјал	760.000,00		
465	Остале дотације и трансфери	100.000,00		
465112	Остале дотације и трансфери	100.000,00		
482	Порези, обавезе и таксе	60.000,00		
482131	регистрација возила	60.000,00		
483	Новчане казне по решењу судова	20.000,00		
483111	Новчане казне по решењу судова	20.000,00		
512	Опрема	100.000,00		
512111	Аутомобили	0,00		
512211	Намештај	100.000,00		
512232	Телефон	0,00		
512221	Рачунарска опрема	0,00		
512242	Фотографска опрема	0,00		
512631	Опрема за културу	0,00		
515	Нематеријална имовина	55.000,00		
515121	Књиге за стручну библиотеку	55.000,00		
	УКУПНО	33.507.644,00	0,00	0,00

Председник УО
Катарина Бабић
Катарина Бабић